

Comune di Massello
Borgata Roberso
10060 Massello



**DETERMINAZIONE
 AREA TECNICA
 N. 20 DEL 23/02/2022**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPETENZE PER PRESTAZIONI LAVORATIVE PER SERVIZI
 ATTINENTI L'UFFICIO TECNICO (URBANISTICA) ART. 1, c.557, l. n. 311/2004
 PERIODO APRILE - DICEMBRE 2021**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto che il Comune di Massello, ha richiesto, ha richiesto, con nota del 26.03.2021, protocollata al n. 599, al comune di Inverso Pinasca l'autorizzazione all'espletamento di prestazioni lavorative per il servizio tecnico, in particolare in materia urbanistica ai sensi dell'art. 1 comma 557 delle Legge 311/2004 e s.m.i al di fuori del normale orario di lavoro della dipendente Arch. Milka Filippone per un numero medio di sei ore mensili e secondo esigenze di servizio;

Vista l'autorizzazione rilasciata dal comune di Inverso Pinasca ai sensi dell'art. 53, comma 7, del D.Lgs 165/2001, in data 02.04.2021, acclarata al protocollo di questo Comune al n. 665 del 08.04.2021 relativamente alla dipendente Milka Filippone;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 08.04.2021 avente per oggetto: " Prestazioni lavorative per servizi attinenti l'ufficio tecnico (urbanistica) ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 311/2004 e s.m.i. Determinazioni in merito" con la quale si incaricava la dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato del comune di Inverso Pinasca Arch. Milka Filippone, di prestare attività al di fuori del normale orario di lavoro presso il Comune di Massello alle seguenti condizioni:

- durata dal 01.04.2021 al 31.12.2021;
- impegno medio di sei ore mensili e secondo esigenze di servizio;
- dipendenza operativa dal Comune di Massello;
- oneri interamente e totalmente a carico del Comune di Massello;

Vista la nota presentata dall'arch. Milka Filippone acclarata al protocollo del comune in data 23.02.2022 n. 327 di rendiconto del servizio effettuato presso il comune di Massello dalla quale risultano 47 ore prestate nel periodo 01.04.2021 – 31.12.2021;

Verificata la regolarità del servizio effettuato e ritenuto necessario liquidare all'arch. Milka Filippone l'importo sotto specificato;

Visto il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto il nuovo ordinamento Professionale ed il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Comparto Regioni – Enti Locali;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

Dato Atto che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

D E T E R M I N A

di richiamare la premessa per farne parte integrante e sostanziale;

di liquidare alla dipendente del comune di Inverso Pinasca arch. Milka Filippone la somma al lordo delle ritenute di legge e oltre agli oneri riflessi come sotto specificato:

- compenso € 724,74 al codice bilancio 1.03.1.101 (cap. 230.1) gestione residui
- IRAP € 61,63 al codice bilancio 1.3.1.102 (cap. 290.1) gestione residui
- CPDEL € 172,49 al codice bilancio 1.3.1.101 (cap. 230/2) gestione residui

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'approvazione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.L.vo 18/08/2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to:Enrico BOETTO

Il sottoscritto Responsabile del servizio, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e ne attesta la regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 e s.m.i. (D.L. n. 174/2012 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 213/2012).

Massello, li 23/02/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Enrico BOETTO

Il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto e ne attesta la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis, comma 1 e 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Massello, li 23/02/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to: Graziano SOLARO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 24/02/2022 al 11/03/2022 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Massello, li 24/02/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: Dr. Graziano SOLARO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Massello, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Graziano SOLARO