

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2022 - 2024**

Comune di Inverso Pinasca
Provincia di Torino

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del _____ n. ...
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 688
 di cui maschi n. 350
 femmine n. 338
 di cui
 In età prescolare (0/5 anni) n. 20...
 In età scuola obbligo (6/16 anni) n. 64
 In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 69
 In età adulta (30/65 anni) n. 344
 Oltre 66 anni n. 191

Nati nell'anno n. 2
 Deceduti nell'anno n. 9
 saldo naturale: -7
 Immigrati nell'anno n. 31
 Emigrati nell'anno n. 34
 Saldo migratorio: -3
 Saldo complessivo naturale
 + migratorio): -10

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 8,03...
 Risorse idriche: laghi n. 0 Fiumi n.1
 Strade:

autostrade Km. 0
 strade extraurbane Km. 4
 strade urbane Km. 3,5
 strade locali Km. 11,5
 itinerari ciclopeditoni Km 16,8
 strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	

Altri strumenti urbanistici (da specificare) REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 0
Scuole dell'infanzia con posti n. 0 Scuole
primarie con posti n. 0
Scuole secondarie con posti n.0 Strutture
residenziali per anziani n. 1 Farmacie Comunali
n. 0
Depuratori acque reflue n.0
Rete acquedotto Km. 19
Aree verdi, parchi e giardini Km.28 Punti luce
Pubblica Illuminazione n. ... Rete gas Km. 15
Discariche rifiuti n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 2 Veicoli a
disposizione n. 2
Altre strutture (da specificare) 0

Convenzioni n. 2 (personale ufficio ragioneria e segreteria entrambe stipulate con l' Unione Montana dei Comuni
delle Valli Chisone e Germanasca)

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così esposte:

PREMESSA

La lista civica “VIVI Inverso Pinasca” si presenta in continuità con il passato con una parte di amministratori che rappresentano la memoria storica e che hanno deciso di proseguire questa esperienza inserendo persone nuove che intendono mettere a disposizione del paese le loro personali esperienze e le loro energie per un progetto, speriamo, realizzabile con il contributo di tutta la popolazione. Un progetto che tenga conto delle peculiarità del territorio, del contesto globale in cui ci troviamo a vivere, con cui dobbiamo confrontarci e delle esigenze dei cittadini amministrati.

L'elemento di aggregazione non è di carattere ideologico, non è uno schieramento partitico ma è la comune volontà di impegnarsi per una corretta amministrazione e per la soluzione di problemi concreti delle genti, con particolare attenzione alle persone più deboli e ai giovani.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

Crediamo nei giovani come protagonisti del futuro e come amministrazione comunale puntiamo ad aiutarli nel pro- muovere attività culturali, sportive e sociali anche mettendo a disposizione strutture presenti sul territorio o supportandoli nell'ideare progetti a tema o ad individuare luoghi di incontro fruibili da tutti.

Il programma che proponiamo è il frutto di un'attenta valutazione dell'attuale realtà locale, grazie all'esperienza maturata nel corso degli anni precedenti e alle idee e al contributo dei nuovi componenti. Il nostro è un programma fatto per la comunità nel rispetto della popolazione, con la consapevolezza che è necessario ascoltare e valorizzare le opinioni dei cittadini, anche come stimolo per fare meglio. Le risorse dei singoli devono spronarci per una politica che concreta- mente si rinnova.

A tal proposito, dovendoci confrontare con una realtà eco- nomica/politica in forte cambiamento, mediante nuove politiche di collaborazione e/o partecipazione con altre amministrazioni pubbliche, si continuerà a salvaguardare e valorizzare le nostre risorse nella gestione dei servizi in modo da non snaturare l'identità del nostro comune, garantendo comunque una costruttiva rete politica di crescita e di sviluppo della nostra realtà locale.

Il nostro sarà un percorso non privo di ostacoli, da attuare nel pieno rispetto della trasparenza amministrativa, aperto al confronto e ispirato ai principi della democrazia partecipata, della solidarietà e tolleranza, finalizzata solo e sempre al bene della collettività.

PROGRAMMA

Il nostro programma di servizio al paese è sintetizzato nei seguenti capitoli di intervento, con l'obiettivo di rendere Inverso Pinasca ancora più vivibile, efficiente e sostenibile.

Urbanistica

Lettura critica del piano regolatore attuale, nell'ottica di:

- *Dare seguito alle procedure in atto*
- *Valutare l'adozione di modifiche per favorire insediamenti produttivi e/o a migliorare il sistema urbano*
- *Promuovere l'utilizzo di materiali biocompatibili e volti al risparmio energetico*
- *Mantenere il decoro dei cimiteri*

Viabilità e Servizi

e Manutenzione e messa in sicurezza delle strade comuna- li anche nei periodi invernali

- *Prosecuzione del miglioramento dell'area urbana, segna- letica e sistemazione di aree a decoro del paese*

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

- *Proseguimento delle politiche indirizzate a favorire la diffusione della connessione Internet veloce*

Istruzione

- *Rafforzamento della cooperazione tra l'amministrazione e l'ente scolastico °
Mantenimento dei contributi alle famiglie*

Acquedotto e Fognatura

Valutazione degli accordi in essere con ACEA, senza escludere qualora ci fosse la convenienza, una gestione comunale del sistema idrico integrato

Valutazione con ACEA per un miglioramento del sistema fognario

Ambiente e Sicurezza

Proseguimento degli interventi idrogeologici per la messa in sicurezza delle aree interessate Studio di fattibilità di progetti volti al risparmio energetico

Recupero sentieri, strade rurali, finalizzate alla valorizzazione del territorio, in collaborazione con le sezioni del CAI

Mappatura e piano di silvicoltura, per salvaguardare il patrimonio boschivo, accompagnate da misure atte a prevenire gli incendi

Attuare una campagna di sensibilizzazione per la corretta raccolta dei rifiuti al fine di ottenere una più alta percentuale di raccolta differenziata in- dispensabile per evitare aggravii sul- la bolletta. Individuare le trasgressioni al corretto smaltimento, anche tramite videosorveglianza

- *Adoperarsi a far rispettare gli obblighi sui controlli e sulla manutenzione degli idranti presenti sul territorio e fornire di vasche e/o idranti i punti strategici sprovvisti*
- *Promuovere la divulgazione tra i cittadini del piano di sicurezza per calamità naturali*

Cultura

- *Collaborazione con gli enti scolastici per l'attivazione di iniziative al recupero della storia e tradizioni locali*
- *Mantenere un servizio di biblioteca legata al sistema pinerolese, cercando di organizzare serate a tema con gli autori*

Partecipazione

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

*° Costituzione di commissioni/assemblee consiliari di lavoro con le varie associazioni e i cittadini per iniziative che interessino la comunità .
Valorizzazione del patrimonio artigianale e commerciale con iniziative congiunte che favoriscano l'acquisto in valle e la conoscenza delle nostre tradizioni » Supporto alle attività svolte dalle associazioni presenti sul territorio comunale*

Sociale

Specifici impegni nella realizzazione di politiche a favore dei giovani

Particolare attenzione, anche in collaborazione con il GAL Escartons Valli Valdesi, all'inserimento e accompagnamento di nuove attività imprenditoriali sul territorio Sostenere all'interno dell'unione dei comuni, la creazione di una commissione per ragionare sui siti industriali dismessi e come poterli riutilizzare per attirare nuove opportunità d'occupazione

Sport / Tempo libero

Creazione di percorsi benessere/sport.

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Anagrafe, stato civile, ufficio tecnico, segreteria e ragioneria

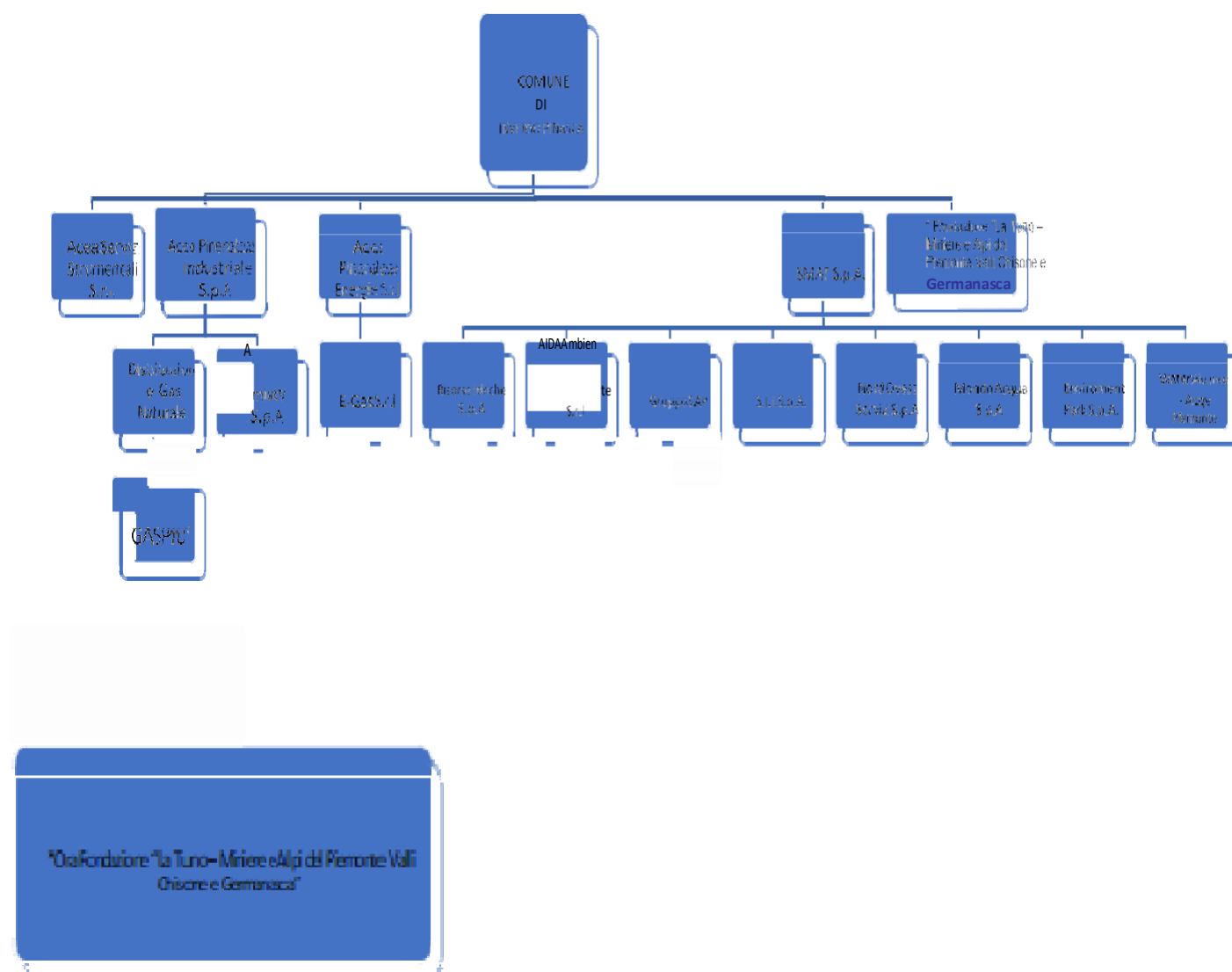
Servizi gestiti in forma associata

Servizi sociali
Protezione civile

Servizi affidati a organismi partecipati

Raccolta rifiuti

Il Comune di Inverso Pinasca come da deliberazione del Consiglio Comunale del 13.01.2022 n. 2 detiene le seguenti partecipazioni:



02.

RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE possedute direttamente o indirettamente

2.1 Partecipazioni dirette

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	BREVE DESCRIZIONE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
Acea Pinerolese Industriale Spa	05059960012	<u>vedere file allegato "partecipazioni gruppo Acea Pinerolese Industriale S.p.A"</u>	Gestione di servizi pubblici locali, in particolare: - gestione del servizio idrico integrato (approvvigionamento e distribuzione dell'acqua; progettazione, costruzione e gestione di sistemi di raccolta e convogliamento di acque reflue e di impianti di depurazione); - progettazione e realizzazione d'impianti e gestione di servizi, relativamente ad ogni forma di raccolta, trasporto, smaltimento, riduzione, riutilizzo e recupero dei rifiuti	Mantenimento senza interventi	1
Acea Pinerolese Energia Srl	08547890015	<u>vedere file allegato "partecipazioni gruppo Acea Pinerolese Energia s.r.l."</u>	Produzione di servizi di interesse generale, in particolare completa gestione dell'attività di vendita di gas naturale	Mantenimento senza interventi	2

Acea Servizi Strumentali Territoriali Srl	10381250017	<u>vedere file allegato "partecipazioni Acea Servizi Strumentali Territoriali S.r.l."</u>	Produzione di beni e servizi strumentali all'attività degli enti pubblici soci in funzione della loro attività, in particolare servizio gestione calore degli immobili comunali	Mantenimento senza interventi	3
SMAT s.p.a.	07937540016	<u>vedere file allegato "partecipazioni S.M.A.T. S.p.A"</u>		Mantenimento senza interventi	4

Fondazione "La Tuno – Miniere e Alpi del Piemonte Valli Chisone e Germanasca	07571460018	<u>vedere file allegato</u> <u>"partecipazioni La Tuno S.r.l."</u>	Come da deliberazione dell'Assemblea dei soci del 21.12.2017 è stata avviata la trasformazione in Fondazione che si è conclusa nel mese di novembre 2019 (conclusa con cancellazione srl in CCIAA il 29.11.2019). Con Determinazione della Regione Piemonte - Direzione Affari Istituzionali e Avvocatura- del 15.11.20149, n. 432, è stata riconosciuta la personalità giuridica della Fondazione	5
--	-------------	---	--	---

			“La Tuno–Miniere e Alpi del Piemonte Valli Chisone e Germanasca”, autorizzandone l'iscrizione nel Registro delle persone giuridiche della Regione Piemonte	
--	--	--	--	--

2.2 Partecipazioni indirette

Partecipazioni indirette detenute attraverso Acea Pinerolese Industriale Spa:

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
Distribuzione Gas Naturale Srl (DGN Srl)	09479040017	100%	Mantenimento senza interventi	1.1
Amiat V Spa	10845310019	6,944%	Mantenimento senza interventi	1.2

Partecipazioni indirette detenute attraverso Acea Pinerolese Energia Srl:

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	BREVE DESCRIZIONE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
E-GAS S.R.L.	09974630015	35%	Importazione, esportazione, approvvigionamento, trasporto, fornitura e somministrazione di gas naturale ed energia elettrica	Mantenimento senza interventi	

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
Gas più	07328850966	40%	Distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte	Razionalizzazione – Messa in liquidazione della società	I tempi per la conclusione della misura di razionalizzazione individuata non sono

					nella disponibilità dell'amministrazione.
--	--	--	--	--	--

Partecipazioni indirette detenute attraverso SMAT Spa:

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
Risorse idriche s.p.a.	06087720014	0,00001%	Mantenimento senza interventi	3.1
AIDA Ambiente s.r.l.	09909860018	0,00005%	Mantenimento senza interventi	3.2
Gruppo SAP	11100280012	0,00004%	Mantenimento senza interventi	3.3
S.I.I. s.p.a.	94005970028	0,00002	Mantenimento senza interventi	3.4
Nord Ovest Servizi s.p.a.	08448160013	0,00001%	Mantenimento senza interventi	3.5
Mondo Acqua s.p.a.	02778560041	0,000004%	Mantenimento senza interventi	3.6
Environment Park s.p.a.	07154400019	0,000003%	Mantenimento senza interventi	3.7
Water Aleance – Acque del Piemonte	11575990012	0,00001%	Mantenimento senza interventi	3.8

03. RILEVAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE

3.1. Informazioni di dettaglio sulle singole partecipazioni

1 ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE – C.F. 05059960012

Scheda di dettaglio

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	05059960012
Denominazione	ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE S.P.A.
Data di costituzione della partecipata	1986
Forma giuridica	Società per azioni
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	
La società è un GAL ⁽²⁾	

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Torino
Comune	Pinerolo

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	38.21.09 - trattamento e smaltimento di altri rifiuti non pericolosi
Attività 2	36 - raccolta, trattamento e fornitura di acqua
Attività 3	37 - gestione delle reti fognarie
Attività 4	Altre attività (6% dei ricavi)

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	SI

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato ⁽³⁾	si
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) #	no
Riferimento normativo società di diritto singolare ⁽³⁾	
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività? §	si
Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da: §	MEF (direttiva 9 settembre 2019)
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione ⁽⁴⁾	

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*	
NOME DEL CAMPO	Anno 2020
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	347
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	34.068
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	69.160

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018	2017	2016
Approvazione bilancio	si	si	si	si	si
Risultato d'esercizio	1.817.579	2.311.295	2.585.240	3.235.672	3.560.024

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	53.808.005	53.607.033	53.277.645
A5) Altri Ricavi e Proventi	3.108.416	4.163.234	3.090.480
di cui Contributi in conto esercizio	805.149	292.168	512.137

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta	0,7453%
Codice Fiscale Tramite	
Denominazione Tramite (organismo)	
Quota detenuta dalla Tramite nella società	

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipo di controllo	controllo analogo congiunto

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁸⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁸⁾	

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Gestione di servizi pubblici locali, in particolare:
	- gestione del servizio idrico integrato (approvvigionamento e distribuzione dell'acqua; progettazione, costruzione e gestione di sistemi di raccolta e convogliamento di acque reflue e di impianti di depurazione);

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
	- progettazione e realizzazione d'impianti e gestione di servizi, relativamente ad ogni forma di raccolta, trasporto, smaltimento, riduzione, riutilizzo e recupero dei rifiuti
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽⁹⁾	-
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) ⁽¹⁰⁾	no
Esito della revisione periodica ⁽¹¹⁾	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹²⁾	
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹²⁾	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹³⁾ §	No
Applicazione dell'art. 24, comma 5-bis ⁽¹⁴⁾ §	
Note *	

DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Numero medio di dipendenti	347
Approvazione bilancio 2020	si
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di schema di bilancio ⁽³⁾	Codice civile (ex art.2424 e seguenti)

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio

La società deposita, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo lo standard XBRL le informazioni sono pertanto acquisiti dal portale direttamente da Info Camere

1.1 DISTRIBUZIONE GAS NATURALE S.R.L. a socio unico – C.F. 09479040017

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	09479040017
Denominazione	D.G.N. S.R.L. a SOCIO UNICO
Data di costituzione della partecipata	2006
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	
La società è un GAL ⁽²⁾	

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Torino
Comune	Pinerolo

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	35.22.00 - distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	si
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato ⁽³⁾	si
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) [#]	no

Riferimento normativo società di diritto singolare ⁽³⁾	
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività? [§]	si
Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da: [§]	ARERA
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione ⁽⁴⁾	

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

NOME DEL CAMPO	Anno 2020
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	21
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	Incarico gratuito
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	14.560

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018	2017	2016
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	838.951	1.249.947	775.723	496.753	414.245

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	6.694.569	7.149.575	6.685.231
A5) Altri Ricavi e Proventi	240.552	1.250.187	379.401
di cui Contributi in conto esercizio	-	-	-

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
----------------	---------------------------------

Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta	0,74530088%
Codice Fiscale Tramite	05059960012
Denominazione Tramite (organismo)	ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE
Quota detenuta dalla Tramite nella società	100%

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipo di controllo	controllo analogo congiunto

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁸⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁸⁾	

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	No
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Gestione del servizio di distribuzione gas naturale
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽⁹⁾	-
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) ⁽¹⁰⁾	no
Esito della revisione periodica ⁽¹¹⁾	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹²⁾	-
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹²⁾	-
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹³⁾ §	No
Applicazione dell'art. 24, comma 5-bis ⁽¹⁴⁾ §	-
Note *	

DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Numero medio di dipendenti	21
Approvazione bilancio 2020	si
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di schema di bilancio ⁽³⁾	Codice civile (ex art.2424 e seguenti)

La società deposita, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo lo standard XBRL le informazioni sono pertanto acquisiti dal portale direttamente da Info Camere

1.1.1 GAS PIU' DISTRIBUZIONE S.R.L. IN LIQUIDAZIONE – C.F. 07328850966

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	07328850966
Denominazione	GASPIU' DISTRIBUZIONE S.R.L. IN LIQUIDAZIONE
Data di costituzione della partecipata	2011
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	in liquidazione volontaria o scioglimento
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	22/12/2017
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	
La società è un GAL ⁽²⁾	

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Milano
Comune	Milano (20149)

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	35.22.00 - DISTRIBUZIONE DI COMBUSTIBILI GASSOSI MEDIANTE CONDOTTE - Società inattiva
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA *

La compilazione della Sezione “Ulteriori Informazioni sulla partecipata” **non è richiesta** per “società quotate ex TUSP”, se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della **società è “in liquidazione”** o “soggetta a procedure concorsuali”.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" **non è richiesta** per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è **"in liquidazione"** o "soggetta a procedure concorsuali".

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

"Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi"

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	Dati non disponibili in quanto il bilancio 2020 non risulta approvato	-	-
A5) Altri Ricavi e Proventi		153.563	-
di cui Contributi in conto esercizio		-	-

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta	0,29812035%
Codice Fiscale Tramite	09479040017
Denominazione Tramite (organismo)	DISTRIBUZIONE GAS NATURALE S.R.L.

Quota detenuta dalla Tramite nella società	40%
--	-----

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipo di controllo	nessuno

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁸⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁸⁾	

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	No
Attività svolta dalla Partecipata	nessuna attività
Descrizione dell'attività	Distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽⁹⁾	-
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	si
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	si
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) ⁽¹⁰⁾	no
Esito della revisione periodica ⁽¹¹⁾	La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione , per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹²⁾	liquidazione della società
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹²⁾	30/06/2020 Data originariamente fissata; i tempi di liquidazione sono gestiti dal liquidatore.
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹³⁾ §	La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione , è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".
Applicazione dell'art. 24, comma 5-bis ⁽¹⁴⁾ §	
Note*	Le misure di razionalizzazione non sono state concluse al 31/12/2020

DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Numero medio di dipendenti	-
Approvazione bilancio 2020	no
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di schema di bilancio ⁽³⁾	Codice civile (ex art.2424 e seguenti)

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d’esercizio

La società deposita, presso il Registro Imprese, il bilancio d’esercizio in formato elaborabile secondo lo standard XBRL.

Dati al momento non disponibili in quanto il bilancio 2020 non risulta approvato

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	10845310019
Denominazione	AMIAT V. S.P.A.
Data di costituzione della partecipata	2012
Forma giuridica	Società per azioni
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	
La società è un GAL ⁽²⁾	

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Torino
Comune	Torino

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	70.1- ATTIVITA' DELLE HOLDING IMPEGNATE NELLE ATTIVITA' GESTIONALI (HOLDING OPERATIVE)
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA *

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato ⁽³⁾	
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) [#]	no
Riferimento normativo società di diritto singolare ⁽³⁾	
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività? [§]	no
Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da: [§]	
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione ⁽⁴⁾	

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*	
NOME DEL CAMPO	Anno 2020
Tipologia di attività svolta	Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)
Numero medio di dipendenti	-
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	9.500
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	11.440

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018	2017	2016
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	8.986.634	12.867.720	9.280.422	10.706.431	3.318.942

2. Attività di Holding

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni	9.406.791	13.384.540	9.905.181
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta ⁽⁵⁾	0,05172388%

Codice Fiscale Tramite ⁽⁶⁾	05059960012
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁶⁾	ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE S.P.A.
Quota detenuta dalla Tramite nella società ⁽⁷⁾	6,944%

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	nessuno

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁸⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁸⁾	

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	No
Attività svolta dalla Partecipata	attività diversa dalle precedenti
Descrizione dell'attività	Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽⁹⁾	-
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) ⁽¹⁰⁾	no
Esito della revisione periodica ⁽¹¹⁾	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹²⁾	-
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹²⁾	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹³⁾ §	No
Applicazione dell'art. 24, comma 5-bis ⁽¹⁴⁾ §	
Note*	

DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Numero medio di dipendenti	-
Approvazione bilancio 2020	si

Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di schema di bilancio ⁽³⁾	Codice civile (ex art.2424 e seguenti)

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio

La società deposita, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo lo standardXBRL le informazioni sono pertanto acquisiti dal portale direttamente da Info Camere

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	08547890015
Denominazione	ACEA PINEROLESE ENERGIA S.R.L.
Data di costituzione della partecipata	2002
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	
La società è un GAL ⁽²⁾	

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Torino
Comune	Pinerolo

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	35.23 - commercio di gas distribuito mediante condotte
Attività 2	35.11 - produzione di energia elettrica
Attività 3	43.22.01 - installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria (inclusa manutenzione e riparazione) in edifici o in altre opere di costruzione
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato ⁽³⁾	
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) #	no
Riferimento normativo società di diritto singolare ⁽³⁾	
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività? §	no

Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da: ⁵	
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione ⁽⁴⁾	

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

NOME DEL CAMPO	Anno 2020
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	12
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	Incarico gratuito
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	21.840

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018	2017	2016
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	1.590.397	1.458.734	1.565.537	1.969.998	1.732.154

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	61.366.597	63.255.527	63.999.180
A5) Altri Ricavi e Proventi	1.778.212	2.667.842	3.099.459
di cui Contributi in conto esercizio	971.107	796.872	777.305

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta	0,7453%

Codice Fiscale Tramite	
Denominazione Tramite (organismo)	
Quota detenuta dalla Tramite nella società	

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipo di controllo	controllo congiunto - maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria ed effettivo esercizio del potere di controllo anche tramite comportamenti concludenti

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁸⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁸⁾	

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Compilazione a cura di ciascun comune
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Produzione di servizi di interesse generale, in particolare completa gestione dell'attività di vendita di gas naturale
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽⁹⁾	-
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) ⁽¹⁰⁾	no
Esito della revisione periodica ⁽¹¹⁾	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹²⁾	
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹²⁾	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹³⁾ §	No
Applicazione dell'art. 24, comma 5-bis ⁽¹⁴⁾ §	
Note *	

DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Numero medio di dipendenti	12
Approvazione bilancio 2020	si
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di schema di bilancio ⁽³⁾	Codice civile (ex art.2424 e seguenti)

La società deposita, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo lo standard XBRL le informazioni sono pertanto acquisiti dal portale direttamente da Info Camere

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	09974630015
Denominazione	E-GAS S.R.L.
Data di costituzione della partecipata	2008
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	
La società è un GAL ⁽²⁾	

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Torino
Comune	Torino

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	35.23.00- COMMERCIO DI GAS DISTRIBUITO MEDIANTE CONDOTTE
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA *	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	no
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato ⁽³⁾	
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) [#]	no
Riferimento normativo società di diritto singolare ⁽³⁾	
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività? [§]	no
Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da: [§]	
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione ⁽⁴⁾	

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*	
NOME DEL CAMPO	Anno 2020
Tipologia di attività svolta	Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)
Numero medio di dipendenti	-
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	2
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	Incarico gratuito
Numero dei componenti dell'organo di controllo	-
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	-

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018	2017	2016
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	1.231	1.103	641	526.077	1.628.557

2. Attività di Holding			
NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	7.500	7.500	7.500
A5) Altri Ricavi e Proventi	-	-	-
di cui Contributi in conto esercizio	-	-	-
C15) Proventi da partecipazioni	-	-	-
C16) Altri proventi finanziari	7	20	27
C17 bis) Utili e perdite su cambi	-	-	-
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni	-	-	-

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta ⁽⁵⁾	<u>Vedere file allegato "partecipazioni gruppo Acea Pinerolese Energia s.r.l."</u>
Codice Fiscale Tramite ⁽⁶⁾	08547890015
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁶⁾	ACEA PINEROLESE ENERGIA S.R.L.
Quota detenuta dalla Tramite nella società ⁽⁷⁾	35%

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	nessuno

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁸⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁸⁾	

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	No
Attività svolta dalla Partecipata	attività diversa dalle precedenti
Descrizione dell'attività	Importazione, esportazione, approvvigionamento, trasporto, fornitura e somministrazione di gas naturale ed energia elettrica
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽⁹⁾	-
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) ⁽¹⁰⁾	no
Esito della revisione periodica ⁽¹¹⁾	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹²⁾	
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹²⁾	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹³⁾ §	No
Applicazione dell'art. 24, comma 5-bis ⁽¹⁴⁾ §	
Note *	

DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Numero medio di dipendenti	-
Approvazione bilancio 2020	si
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di schema di bilancio ⁽³⁾	Codice civile (ex art.2424 e seguenti)

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio

La società deposita, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo lo standard XBRL le informazioni sono pertanto acquisiti dal portale direttamente da Info Camere

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	10381250017
Denominazione	ACEA SERVIZI STRUMENTALI TERRITORIALI SRL
Data di costituzione della partecipata	2010
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	
La società è un GAL ⁽²⁾	

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Torino
Comune	Pinerolo

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	43.22.01- INSTALLAZIONE DI IMPIANTI IDRAULICI, DI RISCALDAMENTO E DI CONDIZIONAMENTO DELL'ARIA (INCLUSA MANUTENZIONE E RIPARAZIONE) IN EDIFICI O IN ALTRE OPERE DI COSTRUZIONE
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	si
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato ⁽³⁾	si

Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) [#]	no
Riferimento normativo società di diritto singolare ⁽³⁾	
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività? [§]	no
Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da: [§]	Scegliere un elemento.
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione ⁽⁴⁾	

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP ANNO 2020	
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	3
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	Incarico Gratuito
Numero dei componenti dell'organo di controllo	-
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	-

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018	2017	2016
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	10.182	14.222	11.626	16.295	6.660

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

NOME DEL CAMPO	2020	2019	2018
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.904.802	2.203.413	2.261.268
A5) Altri Ricavi e Proventi	52	701	678
di cui Contributi in conto esercizio	0	0	0

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
----------------	---------------------------------

Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta	0,7453%
Codice Fiscale Tramite	
Denominazione Tramite (organismo)	

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Quota detenuta dalla Tramite nella società	

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipo di controllo	controllo analogo congiunto

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Si
Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁸⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁸⁾	

DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Numero medio di dipendenti	3
Approvazione bilancio 2020	si
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di schema di bilancio ⁽³⁾	Codice civile (ex art.2424 e seguenti)

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio

La società deposita, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo lo standard

XBRL le informazioni sono pertanto acquisiti dal portale direttamente da Info Camere

La società Smat S.p.A. (quota partecipazione detenuta dal Comune di Inverso Pinasca pari a 0,00002%) è esclusa dalla revisione in oggetto in quanto, la stessa, ai sensi dell'art. 26, comma 5, del T.U.S.P., è esclusa dall'applicazione del medesimo decreto avendo adottato, entro la data del 30.06.2016, atti volti all'emissione di strumenti finanziari, diversi delle azioni, quotati in mercati regolamentati.

Scheda di dettaglio

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA	
Denominazione	FONDAZIONE “LA TUNO – MINIERE E ALPI DEL PIEMONTE VALLI CHISONE E GERMANASCA”
Stato	Italia
Provincia	TORINO
Comune	PRALI
Anno di costituzione della società	Con Determinazione della Regione Piemonte - Direzione Affari Istituzionali e Advocatura- del 15.11.20149, n. 432, è stata riconosciuta la personalità giuridica della Fondazione “La Tuno– Miniere e Alpi del Piemonte Valli Chisone e Germanasca” , autorizzandone l’Iscrizione nel Registro delle persone giuridiche della Regione Piemonte
Forma giuridica	Fondazione di Partecipazione
Tipo di fondazione	Fondazione di Partecipazione
Altra forma giuridica	
Stato della società	Attiva

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

ATTIVITA' SVOLTA	
Attività 1	91.02 - attività dei musei e conservazione luoghi e monumenti storici

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA	
Società in house	SI
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato	SI
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	NO
Riferimento normativo società di diritto singolare	
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata delle attività?	NO
Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da:	
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	NO
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	NO
Riferimento normativo atto esclusione	

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

			Anno 2020
Tipologia di attività svolta			Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti			5
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione			5
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione			Incarico gratuito
Numero dei componenti dell'organo di controllo			3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo			7612,80
	2020	2019	Con Determinazione della Regione Piemonte - Direzione Affari Istituzionali e Avvocatura- del 15.11.20149, n. 432, è stata riconosciuta la personalità giuridica della Fondazione "La Tuno- Miniere e Alpi del Piemonte Valli Chisone e Germanasca", autorizzandone l'iscrizione nel Registro delle persone giuridiche della Regione Piemonte
Approvazione bilancio	SI	SI	
Risultato d'esercizio	26.015	(29.235)	

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

	2020	2019	Con Determinazione della Regione Piemonte - Direzione Affari Istituzionali e Avvocatura- del 15.11.20149, n. 432, è stata riconosciuta la personalità giuridica della Fondazione "La Tuno – Miniere e Alpi del Piemonte Valli Chisone e Germanasca", autorizzandone l'iscrizione nel Registro delle persone giuridiche della Regione Piemonte
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	64.592	148.654	
A5) Altri ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione indiretta
Quota diretta	0,5424
Codice Fiscale Tramite	
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁶⁾	
Quota detenuta dalla Tramite nella società	

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
----------------	---------------------------------

Tipo di controllo	controllo congiunto - maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria ed effettivo esercizio del potere di controllo anche tramite comportamenti concludenti
--------------------------	---

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE	
La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	Produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Esercizio della attività inerenti la promozione, salvaguardia e sviluppo del territorio. La Fondazione gestisce l'Ecomuseo Regionale delle Miniere e della Val Germanasca sito nei Comuni di Salza di Pinerolo e Prali
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato	-
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c.5)	no
Esito della revisione periodica ⁽¹¹⁾	mantenimento senza interventi.
Modalità (razionalizzazione)	-

Termine previsto per la razionalizzazione	-
Dichiarazione di cessione a titolo oneroso in Revisione Straordinaria ⁽¹³⁾	NO
Applicazione dell'art. 24. Comma 5-bis ⁽¹⁴⁾	-
Note*	-

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI
Società controllata da una quotata	NO

CF della società quotata controllata ⁽⁸⁾	-
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁸⁾	-

DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Numero medio di dipendenti	3
Approvazione bilancio 2020	SI
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di schema di bilancio	Codice civile (ex art. 2424 e seguenti)

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio	
NOME DEL CAMPO	2020
B) I-Immobilizzazioni immateriali ^(X)	3.939
B) II-Immobilizzazioni materiali ^(X)	16.371
B) III-Immobilizzazioni finanziarie ^(X)	500
Totale Immobilizzazioni (B)	20.310
C) II-Crediti (valore totale)	130.578
Totale Attivo	322.026

A) I Capitale / Fondo di dotazione	116.500
A) Totale Riserve (II-VII) / Totale Riserve	
A) VIII Utili (perdite) portati a nuovo	-15.222
A) IX Utili (perdite) esercizio	26.015
Patrimonio Netto	127.293
D) – Debiti (valore totale)	42.789
Totale passivo	348.254
A. Valore della produzione/Totale Ricavi	263.151

A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni / Ricavi	64.592
---	--------

A5) Altri Ricavi e Proventi	198.559
di cui "Contributi in conto esercizio"	153.724
B. Costi della produzione /Totale costi	236.873
B.9 Costi del personale / Costo del lavoro	124.554

04. RILEVAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DELLE AMMINISTRAZIONI PRESSO ORGANI DI GOVERNO, SOCIETA' ED ENTI

04.01. Scheda Rilevazione dei rappresentanti delle amministrazioni

1 ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE – C.F. 05059960012

Il rappresentante del Comune partecipa unicamente all'Assemblea dei soci.

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
Codice Fiscale	05059960012
Denominazione	ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE S.P.A.
Anno di costituzione della società	1986
Forma giuridica	Società per azioni

Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato della società	La società è attiva
Anno di inizio della procedura	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO

Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP)	NO
---	----

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
Stato	Italia
Provincia	TORINO

NOME DEL CAMPO	
Comune	PINEROLO

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

ATTIVITA' SVOLTA	
Attività 1	382109 – ATTIVITA' DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI
Peso indicativo dell'attività%	46,94%
Attività 2 *	360000 – RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA
Peso indicativo dell'attività% *	46,57%

RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Codice fiscale del rappresentante	BNSLCN63H13G805F
Nome [del rappresentante]	LUCIANO
Cognome [del rappresentante]	BOUNOUS
Sesso [del rappresentante]	Maschio
Data di nascita [del rappresentante]	13.06.1963
Nazione di nascita [del rappresentante]	ITALIA
Provincia di nascita del rappresentante	TORINO
Comune di nascita [del rappresentante]	POMARETTO
Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione	no
Incarico	SINDACO

Data di inizio dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	12.06.2019
Data di fine dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Incarico gratuito/con compenso	Incarico gratuito
Compenso complessivo spettante nell'anno	
Compenso girato all'Amministrazione	Scegliere un elemento.
Sono previsti gettoni di presenza?	No
Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno	

Il rappresentante del Comune partecipa unicamente all'Assemblea dei soci.

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
Codice Fiscale	08547890015
Denominazione	ACEA PINEROLESE ENERGIA S.R.L.
Anno di costituzione della società	2002
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato della società	La società è attiva
Anno di inizio della procedura	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP)	NO

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
Stato	Italia
Provincia	TORINO

Comune	PINEROLO
---------------	----------

ATTIVITA' SVOLTA	
Settore di attività prevalente (ATECO)	35.23 - COMMERCIO DI GAS DISTRIBUITO MEDIANTE CONDOTTE
Peso indicativo dell'attività %	89%

RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Codice fiscale del rappresentante	BNSLCN63H13G805F
Nome [del rappresentante]	LUCIANO
Cognome [del rappresentante]	BOUNOUS
Sesso [del rappresentante]	maschio
Data di nascita [del rappresentante]	13.06.1963
Nazione di nascita [del rappresentante]	ITALIA
Provincia di nascita del rappresentante	TORINO
Comune di nascita [del rappresentante]	POMARETTO
Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione	no
Incarico	SINDACO
Data di inizio dell'incarico (compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)	12.06.2019
Data di fine dell'incarico (compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)	
Incarico gratuito/con compenso	Incarico gratuito

Compenso complessivo spettante nell'anno	
--	--

NOME DEL CAMPO		INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE	
Compenso girato all'Amministrazione		Scegliere un elemento.	
Sono previsti gettoni di presenza?		No	
Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno			

Il rappresentante del Comune partecipa unicamente all'Assemblea dei soci.

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
Codice Fiscale	10381250017
Denominazione	ACEA SERVIZI STRUMENTALI TERRITORIALI SRL
Anno di costituzione della società	2010
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato della società	La società è attiva
Anno di inizio della procedura	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP)	NO

NOME DEL CAMPO	
Stato	Italia
Provincia	TORINO
Comune	PINEROLO

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

ATTIVITA' SVOLTA	
Settore di attività prevalente (ATECO)	43.22.01 - INSTALLAZIONE DI IMPIANTI IDRAULICI, DI RISCALDAMENTO E DI CONDIZIONAMENTO DELL'ARIA (INCLUSA MANUTENZIONE E RIPARAZIONE) IN EDIFICI O IN ALTRE OPERE DI COSTRUZIONE
Peso indicativo dell'attività %	100%

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Codice fiscale del rappresentante	BNSLCN63H13G805F
Nome [del rappresentante]	LUCIANO
Cognome [del rappresentante]	BOUNOUS
Sesso [del rappresentante]	MASCHIO
Data di nascita [del rappresentante]	13.06.1963
Nazione di nascita [del rappresentante]	ITALIA
Provincia di nascita del rappresentante	TORINO
Comune di nascita [del rappresentante]	POMARETTO
Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione	no
Incarico	SINDACO
Data di inizio dell'incarico (compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)	12.06.2019
Data di fine dell'incarico (compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)	
Incarico gratuito/con compenso	Incarico gratuito

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Compenso complessivo spettante nell'anno	
Compenso girato all'Amministrazione	Scegliere un elemento.
Sono previsti gettoni di presenza?	No
Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno	

4 S.M.A.T – Società Metropolitana acque Torino - C.F. 07937540016

La presente società è quotata in borsa e pertanto non oggetto della presente relazione

RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Codice fiscale del rappresentante	BNSLCN63H13G805F
Nome [del rappresentante]	LUCIANO
Cognome [del rappresentante]	BOUNOUS
Sesso [del rappresentante]	Maschio
Data di nascita [del rappresentante]	13.06.1963

Nazione di nascita [del rappresentante]	ITALIA
Provincia di nascita del rappresentante	TORINO
Comune di nascita [del rappresentante]	Pomaretto
Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione	no

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Incarico	SINDACO
Data di inizio dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	12.06.2019
Data di fine dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	
Incarico gratuito/con compenso	Incarico gratuito
Compensocomplessivospettante nell'anno	
Compenso girato all'Amministrazione	Scegliere un elemento.
Sono previsti gettoni di presenza?	No
Importo complessivo dei gettoni di presenza maturatinell'anno	

Il rappresentante del Comune partecipa unicamente all'Assemblea dei soci.

5

FONDAZIONE "LA TUNO – MINIERE E ALPI DEL PIEMONTE VALLI CHISONE E GERMANASCA" – C.F. 07571460018

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO

Codice Fiscale	07571460018
Denominazione	Fondazione "La Tuno – Miniere e Alpi del Piemonte Valli Chisone e Germanasca

Anno di costituzione della società	2010
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata

NOME DEL CAMPO	
Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato della società	La società è attiva. Come da deliberazione dell'Assemblea dei soci del 21.12.2017 è stata avviata la trasformazione in Fondazione che dovrebbe concludersi entro il 31.03.2019
Anno di inizio della procedura	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP)	NO

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
Stato	Italia
Provincia	TORINO
Comune	PINEROLO

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

ATTIVITA' SVOLTA

Settore di attività prevalente (ATECO)	Codice ATECORI 91.02 (attività dei musei e conservazione uoghi e monumenti storici)
Peso indicativo dell'attività %	100%

RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Codice fiscale del rappresentante	BNSLCN63H13G805F
Nome [del rappresentante]	LUCIANO
Cognome [del rappresentante]	BOUNOUS
Sesso [del rappresentante]	Maschio
Data di nascita [del rappresentante]	13.06.1963
Nazione di nascita [del rappresentante]	ITALIA
Provincia di nascita del rappresentante	TORINO
Comune di nascita [del rappresentante]	POMARETTO
Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione	no
Incarico	Componente assemblea soci
Data di inizio dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	
Data di fine dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	
Incarico gratuito/con compenso	Incarico gratuito
Compenso complessivo spettante nell'anno	
Compenso girato all'Amministrazione	Scegliere un elemento.

Sono previsti gettoni di presenza?	No
------------------------------------	----

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno	

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2020 € 264.933,98

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2020 € 264.933,98

Fondo cassa al 31/12/2019 € 187.154,53

Fondo cassa al 31/12/2018 € 284.085,54

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2020	n.	€.
2019	n.	€.
2018	n.	€.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2020	0,00	532.427,88	0,00 %
2019	0,00	506.941,30	0,00 %
2018	170,68	504.244,13	0,03 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2020	0,00
2019	0,00
2018	0,00

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3			
Cat.D1	1	1	
Cat.C	2,5	2	0,5 in convenzione
Cat.B3			
Cat.B1			
Cat.A			
TOTALE			

Numero dipendenti in servizio al 31/12 : 3 dipendenti

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2020	3	147.056,00	0,28
2019	3	151.451,31	0,30
2018	3	156.275,34	0,31
2017	3	147.013,00	0,26
2016	2	146.704,47	0,27

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTUALI TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	11.615,91	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	133.362,40	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	35.764,80	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2022		previsione di cassa	264.933,98	228.292,69		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	234.008,95	previsione di competenza	413.234,51	407.000,00	407.000,00	407.000,00
			previsione di cassa	484.432,36	641.008,95		
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	27.588,81	previsione di competenza	41.730,32	16.480,02	16.480,02	16.480,02
			previsione di cassa	65.870,71	44.068,83		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	28.892,37	previsione di competenza	92.433,58	96.880,00	96.580,00	96.580,00
			previsione di cassa	98.090,84	125.772,37		
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	564.727,89	previsione di competenza	432.899,18	202.031,18	112.862,85	112.862,85
			previsione di cassa	803.335,65	766.759,07		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	69.121,21	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	69.121,21		
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	33.604,46	previsione di competenza	182.516,46	182.516,46	182.516,46	182.516,46
			previsione di cassa	186.456,97	216.120,92		
	TOTALE TITOLI	957.943,69	previsione di competenza	1.162.814,05	904.907,66	815.439,33	815.439,33
			previsione di cassa	1.638.186,53	1.862.851,35		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	957.943,69	previsione di competenza	1.343.557,16	904.907,66	815.439,33	815.439,33
			previsione di cassa	1.903.120,51	2.091.144,04		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IMU

TARI

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

RISCOSSIONE COATTIVA

T.O.S.A.P.

TARSU-TARES-TARI

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

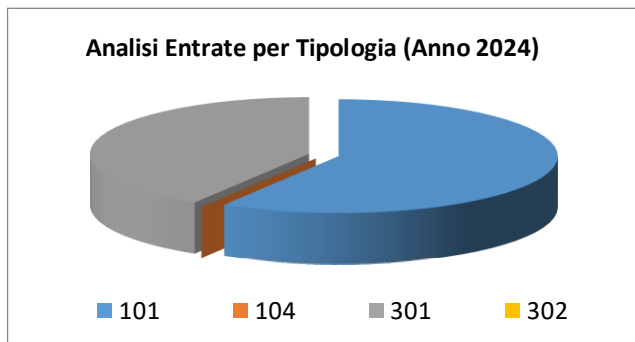
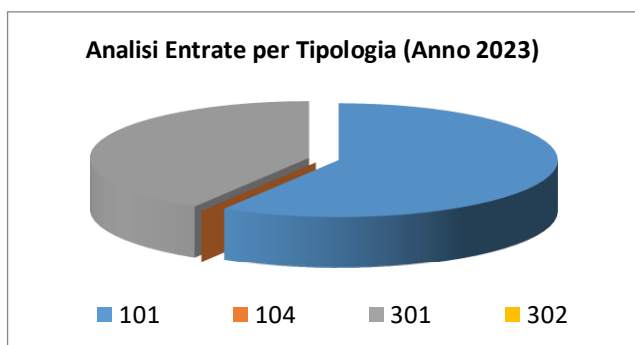
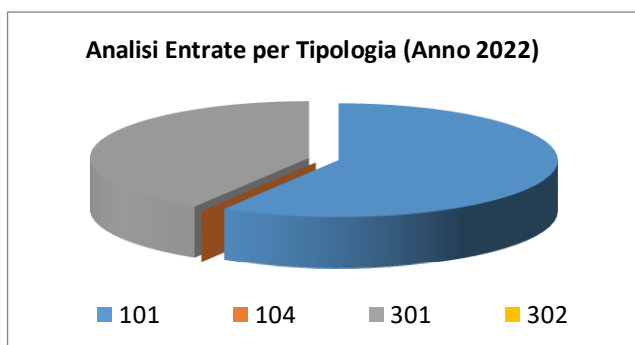
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	239.000,00	239.000,00	239.000,00
		cassa	422.671,73		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	168.000,00	168.000,00	168.000,00
		cassa	218.337,22		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	407.000,00	407.000,00	407.000,00
		cassa	641.008,95		



Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

Per quanto riguarda la nuova Imposta Municipale Unica, così come disciplinata dall'art. 1 commi 738-783 della Legge 27.12.2019, n. 160 si prevedono le seguenti aliquote;

N.D.	TIPOLOGIA DEGLI IMMOBILI	Aliquote IMU ‰
1	REGIME ORDINARIO DELL'IMPOSTA per tutte le categorie di immobili oggetto di imposizione non incluse nelle sottostanti classificazioni	8,60 ‰
2	Unità immobiliare nelle cat. A/1, A/8 e A/9 adibita ad abitazione principale e relative pertinenze nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7	5,00 ‰
3	Unità immobiliare concessa in comodato dal soggetto passivo dell'imposta a parenti in linea retta entro il primo grado che la utilizzino come abitazione principale	8,00 ‰
4	Aree fabbricabili	8,60 ‰
5	Immobili del gruppo catastale "D" immobili produttivi ed C/1, con esclusione della categoria D/10 "immobili produttivi e strumentali agricoli" esenti dal 1 gennaio 2014	10,60 ‰
6	Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,00 ‰ ad esclusione di quelli nei quali viene esercitata un'attività commerciale (agriturismi, Bed & Breakfast, Affittacamere, ecc.), per i quali l'imposta è dovuta nella misura del 1,00 ‰
7	Beni merce	1,00 ‰
8		
9		
10		
11		

TARI

Visti:

- la direttiva 2008/98/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 19 novembre 2008 relativa ai rifiuti, così come modificata dalla direttiva 2018/851/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 30 maggio 2018;
- la legge 14 novembre 1995, n. 481 e sue successive modifiche e integrazioni, recante “Norme per la concorrenza e la regolazione dei servizi di pubblica utilità. Istituzione delle autorità di regolazione dei servizi di pubblica utilità”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158 “Regolamento recante norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani” che all’art. 8 comma 1 recita: *“Ai fini della determinazione della tariffa ai sensi dell’art. 49, comma 8, del decreto legislativo n. 22 del 1997, il soggetto gestore del ciclo dei rifiuti urbani di cui all’art. 23 del decreto legislativo 5 febbraio 1997, n. 22, e successive modificazioni e integrazioni, ovvero i singoli comuni, approvano il piano finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani, tenuto conto della forma di gestione del servizio prescelta tra quelle previste dall’ordinamento”*.
- la legge 27 luglio 2000, n. 212;
- il decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206;
- il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, recante “Norme in materia ambientale”;
- la legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- la legge 27 dicembre 2013, n. 147 che all’art. 1 comma 638 istituiva l'imposta unica comunale (IUC) comprendente la tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore e che al comma 651 afferma che *“Il comune nella commisurazione della tariffa tiene conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158”*.
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- l’art. 1 comma 527 della L. 205/2017 con la quale viene attribuito all’Autorità di regolazione per l’energia reti e ambiente (ARERA) funzioni di regolazione e controllo per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti;

Visto l’art. 1, comma 738, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, che testualmente recita *« A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI)... »;*

Visto l’art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che testualmente recita: *«169. Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente*

all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.»;

Visto il comma 683 del suddetto articolo che testualmente recita:

«683. Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia, e le aliquote della TASI, in conformità con i servizi e i costi individuati ai sensi della lettera b), numero 2), del comma 682 e possono essere differenziate in ragione del settore di attività nonché della tipologia e della destinazione degli immobili.»;

Evidenziato che:

- in data 30 gennaio 2020 l'Organizzazione Mondiale della Sanità ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;
- con delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 è stato dichiarato per sei mesi lo stato di emergenza in Italia relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Richiamato il D.L. emesso a cura del consiglio dei Ministri del 07.10.2020 con cui lo stato di emergenza viene prorogato al 31.01.2021.

Considerato che la grave emergenza collegata alla diffusione del Coronavirus ha imposto al Governo l'adozione di alcuni importanti provvedimenti legislativi volti a contenere gli effetti negativi conseguenti alla diffusione del virus, e che tali provvedimenti si annovera il D.l. 17 marzo 2020 n. 18.

Richiamato l'art. 107 del D.l. di cui al paragrafo precedente, convertito in L. 27 del 24.04.2020, il quale al comma 5 recita testualmente: *« I comuni possono, in deroga all'articolo 1, commi 654 e 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, approvare le tariffe della TARI e della tariffa corrispettiva adottate per l'anno 2019, anche per l'anno 2020, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il 2020. L'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 può essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021.»*

Atteso che con deliberazione del Consiglio Comunale del 02.07.2020, n. 22, in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e della oggettiva difficoltà di approvare il Piano economico finanziario 2020 e le conseguenti tariffe TARI nell'osservanza dei criteri previsti dall'ordinamento vigente, venivano approvate anche per l'anno 2020 le tariffe TARI già adottate per l'anno 2019, dando atto che l'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 saranno essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021.

Rammentato che il Consorzio ACEA Pinerolese, è stato costituito ai sensi della Legge Regionale N. 24/2002, per conto dei 47 Comuni consorziati tra cui il Comune

di Inverso Pinasca, al fine di assicurare l'organizzazione dei servizi di spazzamento stradale, dei servizi di raccolta differenziata e di raccolta del rifiuto indifferenziato, nonché la rimozione dei rifiuti, esercitando, inoltre, i poteri di vigilanza nei confronti del soggetto gestore ACEA Pinerolese Industriale

Verificato che il Consorzio ACEA Pinerolese si trova a rivestire il ruolo di Ente territorialmente competente in quanto ai sensi della LR 24/2002, è delegato dai Comuni associati alla definizione delle politiche di competenza del sistema integrato del Bacino assegnato e all'organizzazione dei servizi

Rilevato che in ottemperanza all'art. 8 della deliberazione Arera n. 443/2019/R/rif, l'Ente Territorialmente competente trasmette all'Autorità, entro 30 giorni dall'adozione delle pertinenti determinazioni ovvero dal termine stabilito dalla normativa statale di riferimento, la predisposizione del Pef e i corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti, o dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione.

Vista la deliberazione dell'Assemblea consortile n. 10 in data 28/12/2020 con la quale venivano approvati i PEF comunali 2020.

Per il periodo 2021-2023, pertanto, la determinazione delle tariffe dovrà tenere conto dei sopracitati provvedimenti, nonché del congruaggio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 ripartito nel tempo di tre anni, a decorrere dal 2021, come previsto dal D.l. 17 marzo 2020 n. 18, convertito in L. 27 del 24.04.2020, il cui art. 107, comma 5.

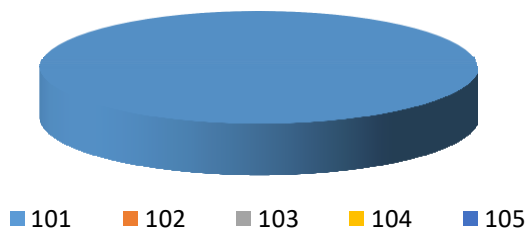
ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO delle PERSONE FISICHE

Il bilancio di Previsione 2022/2024 è stato redatto confermando l'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche dell'anno 2021, istituita con Decreto Legislativo 28.09.1998 n. 360, nella misura dello 0,7 punti percentuali.

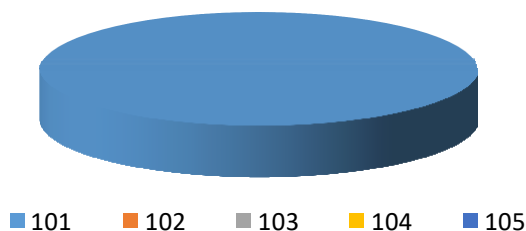
Analisi entrate: Trasferimenti correnti

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	16.480,02	16.480,02	16.480,02
		cassa	44.068,83		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	16.480,02	16.480,02	16.480,02
		cassa	44.068,83		

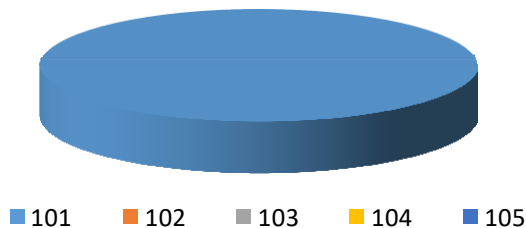
Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)



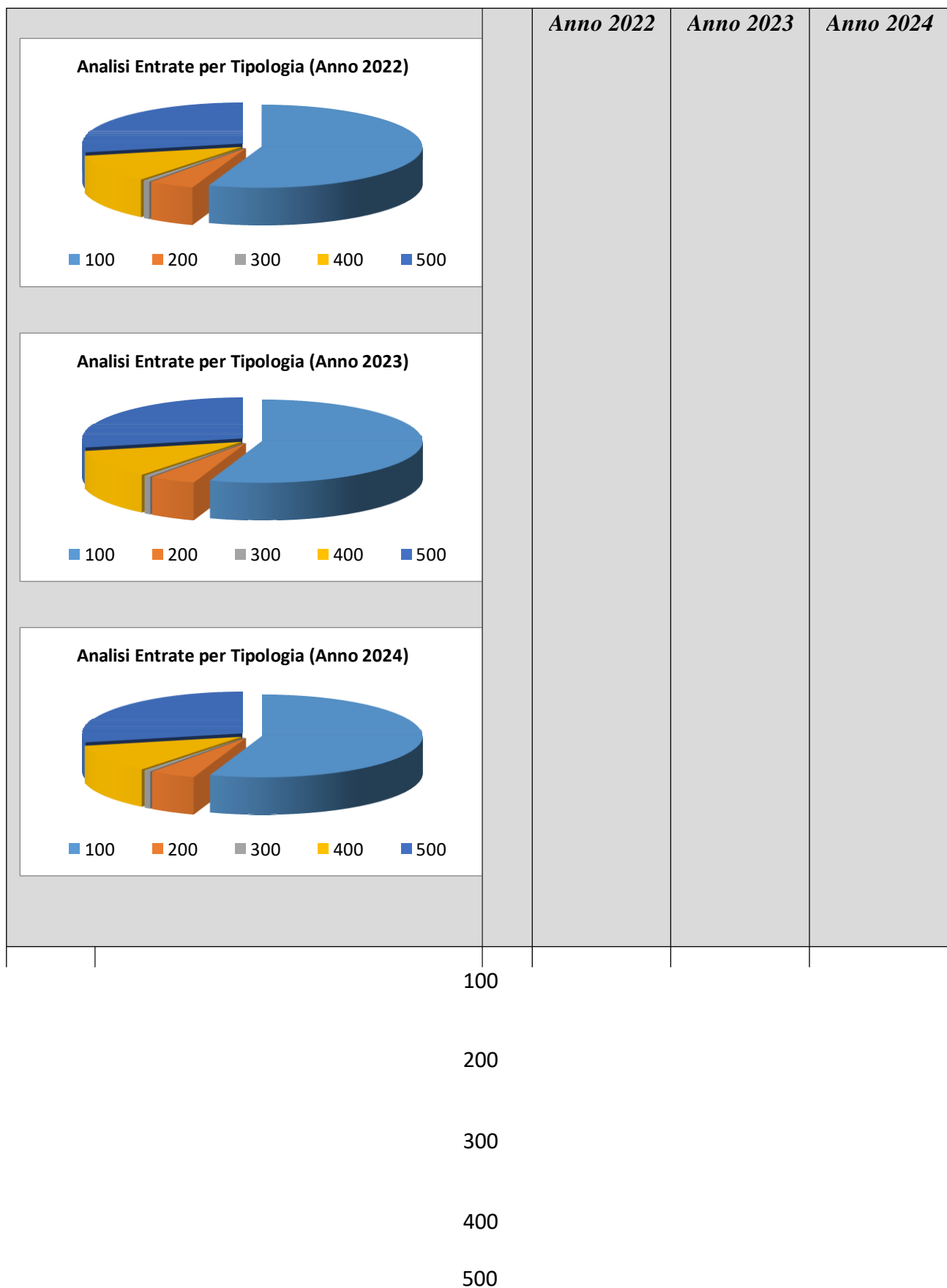
Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)



Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)

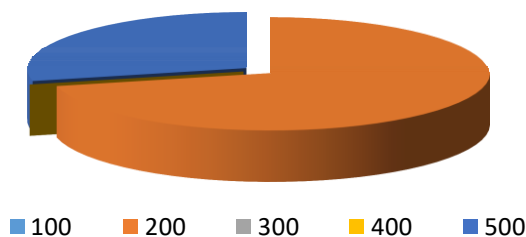
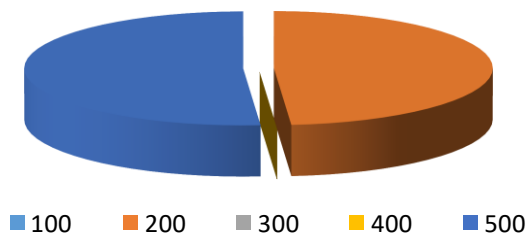
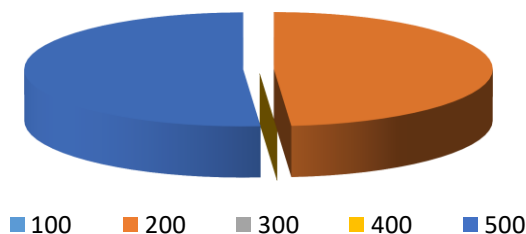


Analisi entrate: Politica tariffaria



Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	144.168,33	55.000,00	55.000,00
		cassa	589.799,93		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	57.862,85	57.862,85	57.862,85
		cassa	176.959,14		
TOTALI TITOLO			202.031,18	112.862,85	112.862,85
		cassa	766.759,07		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)**

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Non sono stati inseriti investimenti che non hanno ottenuto il finanziamento.

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

Non sono previste alienazioni di beni .

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione aree a standard.

Le entrate derivanti da oneri di urbanizzazioni saranno destinati al finanziamento di spese di investimento

<i>Oneri di Urbanizzazione</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Parte Corrente			
Investimenti	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	69.121,21		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	69.121,21		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Il presente documento non prevede l'accensione di nuovi prestiti, le opere realizzate saranno finanziata con fondi propri e/o contributi da Enti esterni con vincolo di destinazione.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALI TITOLO	comp cassa	0,00 0,00	0,00	0,00

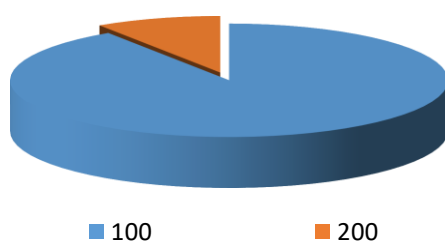
Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

Il presente documento non prevede l'utilizzo dell'anticipo di tesoreria.

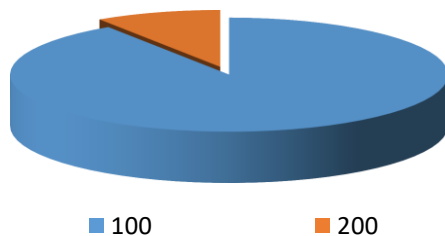
Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Entrate per partite di giro	comp	165.516,46	165.516,46	165.516,46
		cassa	198.020,60		
200	Entrate per conto terzi	comp	17.000,00	17.000,00	17.000,00
		cassa	18.100,32		
	TOTALI TITOLO	comp	182.516,46	182.516,46	182.516,46
		cassa	216.120,92		

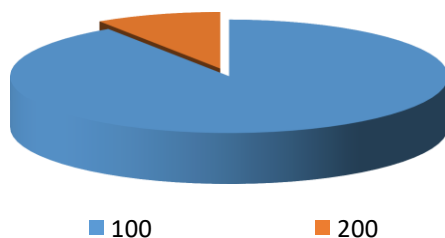
Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)



Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)



Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)



B) SPESE

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

E' già stato affermato come il personale costituisca la principale risorsa di Ente sia per quanto riguarda lo svolgimento delle attività routinarie, sia per la realizzazione di qualunque strategia. Ai sensi dell'articolo 91 del Tuel, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, obbligo non modificato dalla riforma contabile dell'armonizzazione.

Considerato che, per quanto concerne i comuni, in attuazione di quanto previsto dal richiamato articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 (come modificato dall'art. 1, c. 853, della L. 160/2019), è stato emanato il D.M. 17 marzo 2020 che, dopo aver fissato al 20 aprile 2020 la data a decorrere dalla quale si applica la suddetta disciplina i comuni, individua il valore soglia definito per fasce demografiche sulla base del quale determinare le facoltà assunzionali;

Considerato che il valore soglia del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti non deve essere superiore alle seguenti percentuali determinate nella Tabella 1 del suddetto DM:

- Comuni con meno di 1.000 abitanti, 29,5 per cento;
- Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti, 28,6 per cento;
- Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti, 27,6 per cento;
- Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti, 27,2 per cento;
- Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti, 26,9 per cento;
- Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti, 27 per cento;
- Comuni da 60.000 a 249.999 abitanti, 27,6 per cento;
- Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti, 28,80 per cento;
- Comuni con 1.500.000 abitanti e oltre, 25,3 per cento;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

Attualmente la dotazione organica del personale dipendente risulta essere la seguente:

DESCRIZIONE	CATEGORIE				TOTALE
	A	B	C	D	POSTI DI ORGANICO
Posti di ruolo a tempo pieno		1	3	2	6
di cui vacanti		1	1	1	3

Il suddetto personale, previsto in organico, è così distribuito tra le Aree in cui è suddivisa l'organizzazione dei servizi nel Comune di Inverso Pinasca:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

						Totale
AREA FUNZIONALE	A	B	C	D	Dirigenti	Posti di organico
Settore Amministrativo e servizi generali, economico finanziario			2	1		3
Tecnica e vigilanza		1	1	1		3
Totale		1	3	2		6

anno 2022:

- **Visto** che con nota dell'11/05/2022, acclarata a questo prot. n. 1372 dell'11/05/2022, il Comune di Bagnolo Piemonte ha dichiarato che la Sig.ra Elena Ressant (dipendente del Comune di Inverso Pinasca) è risultata al primo posto della graduatoria del Comune di Bagnolo per la copertura a tempo indeterminato e parziale (n. 18 ore settimanali) di n. 1 istruttore amministrativo – cat. C, mediante mobilità volontaria;

Considerato che il trasferimento della dipendente è subordinato al “nulla – osta” alla mobilità esterna che il Comune di Inverso Pinasca ha rilasciato alla dipendente Elena Ressant, con nota del 30/03/2022, prot. n. 898 e al perfezionamento della cessione di contratto conforme al profilo professionale, qualifica e orario di contratto suindicati;

Rilevato pertanto che risultava necessario procedere con celerità alla copertura del posto di cui sopra, vacante dal 1 giugno 2022;

Visto l'art. 9 della Legge 16/01/2003 n. 3, il quale prevede che “A decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]”;

Visto l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 che prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

Visto l'art. 14, comma 4 bis del D.L. 06/07/2012 n. 95 (Spending Review), convertito in legge con modificazioni dall'art. 1, comma 1 della Legge 07/08/2012 n. 135, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non dispongano di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'articolo 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350, anche con riferimento agli idonei di

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

concorso presso altre amministrazioni;

Richiamato l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 31/08/2013 n. 101, convertito in Legge n. 125/2013 il quale dispone che: "Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato";

Richiamata la L. 27.12.2019 n. 160 (Legge di bilancio 2020), la quale stabilisce la validità delle graduatorie concorsuali e le facoltà di scorrimento, in specie ai seguenti commi dell'art. 1 così stabilisce:

"147. Le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti:

a) le graduatorie approvate nell'anno 2011 sono utilizzabili fino al 30 marzo 2020 previa frequenza obbligatoria, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente, e previo superamento di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità';

b) le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30 settembre 2020;

c) le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione.

148. I commi da 361 a 362-ter e il comma 365 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, sono abrogati.

149. All'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le parole: «tre anni dalla data di pubblicazione» sono sostituite dalle seguenti: «due anni dalla data di approvazione» (validità graduatorie approvate dal 2020).";

Richiamato altresì il D.L. 30.12.2019 n. 162 (cd. "Decreto Milleproroghe"), convertito con Legge di conversione 28.02.2020 n. 8, che, all'art. 17, comma 1-bis, riconosce agli Enti Locali la possibilità di scorrere le graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel piano triennale dei fabbisogni di personale, anche in deroga a quanto stabilito dall'art. 91, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000: pertanto, ai sensi di quanto citato, è ora consentito lo scorrimento di graduatorie vigenti anche per la copertura di posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso;

Rilevato che la giurisprudenza amministrativa e contabile è concorde nel ritenere che ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le "amministrazioni interessate" devono raggiungere il "previo accordo", quanto piuttosto che l'"accordo" stesso, che può essere successivo all'approvazione della graduatoria, deve intervenire prima dell'utilizzazione

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

della graduatoria: accordo che può avvenire anche con uno scambio di lettere a sancire l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo (sentenza n. 1110/2014 TAR Puglia, sentenza n. 574/2011 TAR Basilicata, deliberazione n. 124/2013 Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria, deliberazione n. 290/2019 Sezione Regionale della Corte dei Conti Veneto);

Richiamata la deliberazione G.C. n. 28 del 15/04/2022 con la quale, tra l'altro, si è proceduto a modificare il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 36 del 09/06/2021, al CAPO VI: **NORME DI ACCESSO ALL'IMPIEGO E MODALITA' CONCORSUALI, REQUISITI DI ACCESSO – ART. 2 "Modalità di accesso"**, aggiungendo il comma 8, con la seguente previsione: "L'assunzione può inoltre avvenire mediante l'utilizzo delle graduatorie approvate da altri enti pubblici in seguito a selezioni pubbliche indette per la copertura di posti a tempo indeterminato o determinato, in profilo professionale analogo o equivalente a quello da coprire. L'equivalenza può essere accertata anche sulla base dei requisiti richiesti come titoli di studio." ed inserendo altresì i seguenti nuovi articoli al CAPO VI: **NORME DI ACCESSO ALL'IMPIEGO E MODALITA' CONCORSUALI, REQUISITI DI ACCESSO – ART. 2 BIS** "Premesse e presupposti utilizzo graduatorie altri enti" e **ART. 2 TER** "Modalità operative utilizzo graduatorie altri enti" e richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 17/05/2022 di modifica al fabbisogno del personale che ha preso atto degli indirizzi di cui sopra;

Considerato pertanto che, in esecuzione degli indirizzi dell'Ente, occorre porre in essere le procedure di legge per verificare la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura del posto vacante, graduatorie concorsuali in corso di validità approvate da altre Amministrazioni Pubbliche;

Verificato che:

- l'ente non disponeva di proprie graduatorie in corso di validità per il profilo di cui è necessaria l'assunzione, anche secondo un criterio di equivalenza;
- il posto in copertura non è in ogni caso di nuova istituzione;

Tenuto conto che tale procedura è rispondente anche all'esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti nella P.A. e di razionalizzare la gestione del personale dei singoli enti, rendendo più efficiente, efficace ed economica l'azione amministrativa;

Richiamata la determinazione del Responsabile n. 48 del 18/05/2022 con la quale veniva approvato l'avviso di manifestazione di interesse rivolto ad Enti Pubblici e soggetti idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo (Cat. C);

Visto che in risposta al predetto avviso sono pervenute n. 2 domande, di cui una risultata vincitrice, con determinazione del responsabile n. 61

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

del 30/06/2022 è stata nominata vincitrice della selezione la Sig.ra Zanin Chiara, assunta presso l'Ente dal 1 luglio 2022, categoria C1, quale istruttore amministrativo presso l'Area amministrativo-contabile, non comportando aumenti di spesa, data la cessazione della sopracitata dipendente;

- cessazione al 31/05/2022 della convenzione per l'utilizzo parziale (art. 14 c.c.n.l. 22.01.2004) di personale dipendente dell'Unione Montana dei Comuni delle Valli Chisone e Germanasca, addetta alla ragioneria; tale personale ha svolto servizio extra time presso l'Ente per i mesi di giugno e luglio 2022;

- cessazione al 01/04/2022 della convenzione per utilizzo parziale (art. 14 c.c.n.l. 22.01.2004) di personale dipendente del Comune di Villar Perosa, istruttore direttivo amministrativo-contabile, ai sensi dell'art. 110 c. 2 del D.lgs. 267/200, inquadrato in categoria D, posizione economica D3, per n. 6 ore e 45 minuti; tale personale ha svolto servizio extra time presso l'Ente fino al 31 luglio 2022;

- proseguimento per n. 18 ore settimanali della Convenzione per l'utilizzo parziale (art. 14 c.c.n.l. 22.01.2004) di personale dipendente del Comune di Inverso Pinasca, addetta alla segreteria.

- nuova convenzione dal 01/08/2022 per n. 10 ore settimanali di istruttore direttivo amministrativo-contabile, ai sensi dell'art. 110 c. 2 del D.lgs. 267/200, inquadrato in categoria D, posizione economica D1, dipendente del Comune di Roure;

- non verrà realizzata l'assunzione di ruolo di n. 1 unità di personale, categoria B3, a tempo indeterminato, part-time, n. 18 ore, profilo professionale di collaboratore tecnico, autista scuolabus, operaio specializzato necroforo, conduttore di macchine operatrici ed automezzi.

Eventuali altre assunzioni potrebbero essere programmate a seguito di cessazione dal servizio di dipendenti con eventuale riorganizzazione dei servizi;

anno 2023: Prosecuzione di quanto previsto per l'anno 2022 e nessuna nuova assunzione di ruolo salvo eventuali nuove assunzioni a seguito di cessazione dal servizio di dipendenti di ruolo con eventuale riorganizzazione dei servizi;

anno 2024: Prosecuzione di quanto previsto per l'anno 2022 nessuna nuova assunzione di ruolo salvo eventuali nuove assunzioni a seguito di cessazione dal servizio di dipendenti di ruolo con eventuale riorganizzazione dei servizi.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Nella programmazione 2022/2024 non sono stati inseriti finanziamenti di cui non si ha ancora la certezza della concessione. Per quanto riguarda gli investimenti l'attenzione dell'amministrazione sarà rivolta alla manutenzione degli immobili comunali, della messa in sicurezza della viabilità comunale ed alla sistemazione idrogeologica del territorio.

SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI INVERSO PINASCA

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	164.320,26	0,00	0,00	164.320,26
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	46.970,00	446.215,00	36.815,00	530.000,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	-	-	-	-
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	-	-	-	-
Stanziamenti di Bilancio	-	-	-	-
Altro	-	-	-	-
Trasferimento di immobili ex art.53,commi 6-7 d.lgs. n. 163/2006	-	-	-	-
Totali	211.290,26	446.215,00	36.815,00	694.320,26

Importo (in
Euro)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

Accantonamento di cui all'art.12, c.1, DPR 207/2010 riferito al primo anno (importo in euro)	0,00
--	------

Note

Il responsabile del
programma
(Milka Filippone)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI INVERSO PINASCA

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N. progr.	Cod. Int. Amm.ne	CODICE ISTAT			CODICE NUTS	Tipologia	Categoria	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorità	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione Immobili S/N	Apporto di capitale privato	
		Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale		Importo	Tipologia
1		001	001	122	ITC11	07	A02 05	Rifacimento attraversamenti S.P. 166 per convogliamento acqua Comba Nouvareo e Comba del Don	1 - massima priorità	164.320,26	0,00	0,00	164.320,26	NO	0,00	
2		001	001	122	ITC11	07	A02 05	Messa in sicurezza e consolidamento idrogeologico del versante compreso tra B.ta Saretto e B.ta Gerbout lungo la Route d'Artagnan	1 - massima priorità	46.970,00	446.215,00	36.815,00	530.000,00	NO	0,00	
TOTALE										211.290,26	446.215,00	36.815,00	694.320,26		0,00	

Note

Il
responsabile
del
programma
(Milka
Filippone)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

SCHEDA 2b: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI INVERSO PINASCA

ELENCO DEGLI IMMOBILI DA TRASFERIRE art. 53, commi 6-7 del d.lgs. 163/2006

Elenco degli immobili da trasferire art. 53, commi 6-7 del d.lgs. 163/2006				Arco temporale di validità del programma		
Riferimento intervento	Descrizione immobile	Solo diritto di superficie	Piena proprietà	Valore Stimato		
				1° anno	2° anno	3° anno
				0,00	0,00	0,00
			TOTALE	0,00	0,00	0,00

Note

Il Responsabile del Programma
(Milka Filippone)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

**SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE
PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI INVERSO PINASCA**

Cod · Int. Am m.n e	CODICE UNICO INTER VENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	C P V	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Conformità	Verifica vincoli ambientali	Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata	Stima tempi di esecuzione			
					Cognome	Nome								TRIM/ ANNO INIZIO LAVORI		TRIM/ANNO FINE LAVORI	
		I45F2100 0980003	Rifacimento attraversamenti S.P. 166 per convogliamento acqua Comba Nouvar eo e Comba del Don		FILIP PONE	MIL KA	164.32 0,26	164.32 0,26	REGIMAZIONE DELLE ACQUE - DIFESA DEL SUOLO	S	S	1		I V	20 21	I V	2022
		I47H220 0053000 1	Messa in sicurezza e consolidamento idrogeologico del versante e compresso tra B.ta		FILIP PONE	MIL KA	46.970 ,00	530.00 0,00	REGIMAZIONE DELLE ACQUE - DIFESA DEL SUOLO	S	S	1		I V	20 22	I V	2024

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

			Saretto e B.ta Gerbout lungo la Route d'Artag nan														
						TO TAL E	211.2 90,26	694.3 20,26									

Il responsabile del programma
(Milka Filippone)

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		228.292,69		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	520.360,02 0,00	520.060,02 0,00	520.060,02 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	515.855,76 0,00 9.220,40	515.506,52 0,00 9.220,40	515.456,75 0,00 9.220,40
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	4.504,26 0,00	4.553,50 0,00	4.603,27 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	202.031,18	112.862,85	112.862,85
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	202.031,18 0,00	112.862,85 0,00	112.862,85 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
--	--	-------------	-------------	-------------

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	228.292,69
Entrata	(+)	1.862.851,35
Spesa	(-)	1.717.433,12
Differenza	=	373.710,92

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2022-2024 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	288.844,40	288.578,72	288.578,72
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	510.708,45		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	8.280,00	8.280,00	8.280,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	10.553,76		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	26.880,00	26.880,00	26.880,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	35.311,86		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	4.496,32	4.462,00	4.462,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	73.617,53		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	94.368,33	10.200,00	10.200,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	98.492,03		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	10.400,00	10.400,00	10.400,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	185.456,09		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	146.356,59	146.356,59	146.356,59
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	267.188,61		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	105.900,00	100.900,00	100.900,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	247.616,54		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	1.643,00	1.643,00	1.643,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.285,86		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	25.700,00	25.700,00	25.700,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	47.302,70		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	0,00		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	8.000,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	6.522,56	6.522,56	6.522,56
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	6.522,56		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	182.516,46	182.516,46	182.516,46
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	224.377,13		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	904.907,66	815.439,33	815.439,33
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.717.433,12		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	904.907,66	815.439,33	815.439,33
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.717.433,12		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

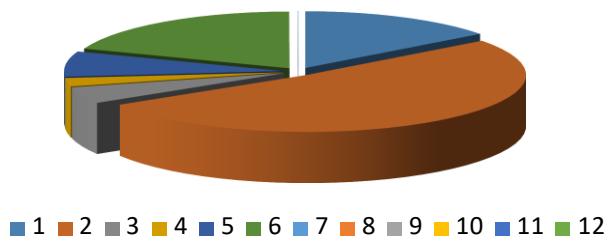
All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Organi istituzionali	comp	42.591,00	42.191,00	42.191,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	48.351,47			
2	Segreteria generale	comp	148.800,00	149.234,32	149.234,32	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	264.264,48			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	13.670,40	13.670,40	13.670,40	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	16.762,21			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	7.000,00	7.000,00	7.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.814,41			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	20.783,00	20.783,00	20.783,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	86.481,92			
6	Ufficio tecnico	comp	55.900,00	55.600,00	55.600,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	83.833,96			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	100,00	100,00	100,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	200,00			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11	Altri servizi generali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	

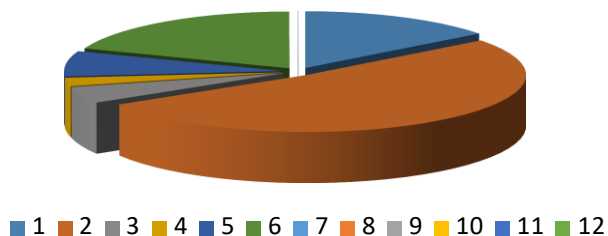
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	288.844,40	288.578,72	288.578,72	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	510.708,45			

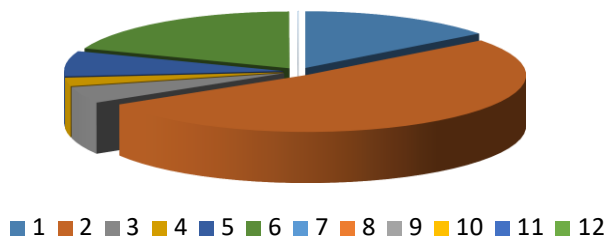
Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



Analisi Missione/Programma (Anno 2024)



Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024		
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

		<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		cassa	0,00			

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

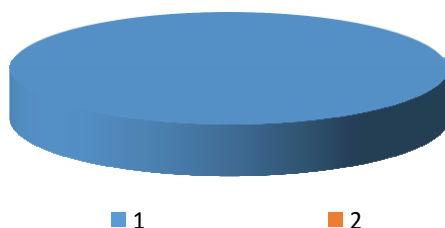
La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

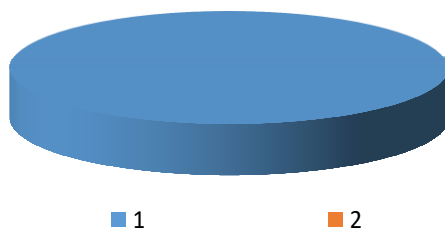
All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

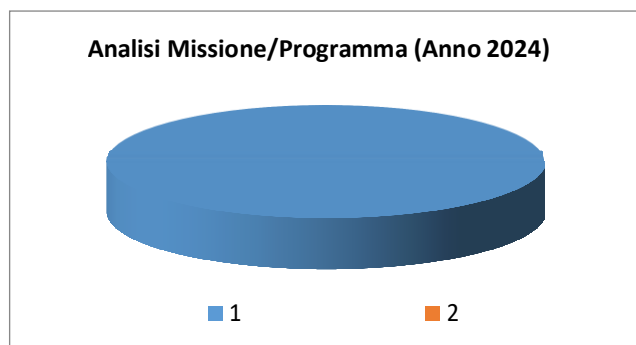
Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	8.280,00	8.280,00	8.280,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.553,76			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	8.280,00	8.280,00	8.280,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.553,76			

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)





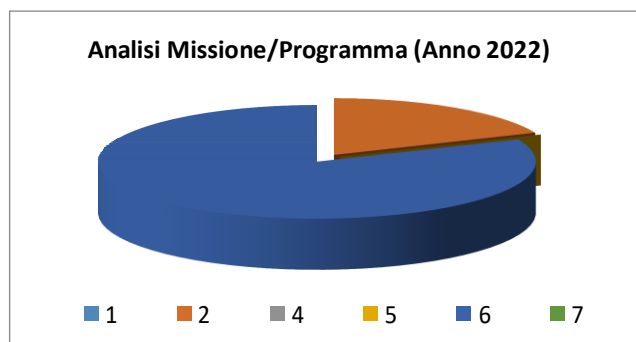
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

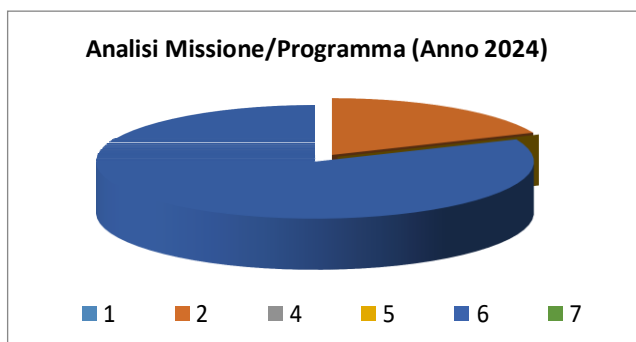
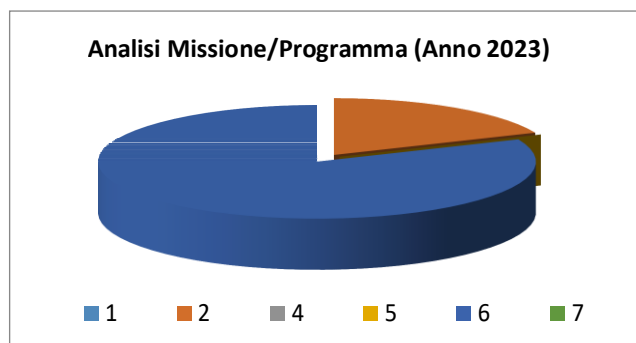
La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.606,54			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	21.880,00	21.880,00	21.880,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	24.705,32			
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	26.880,00	26.880,00	26.880,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	35.311,86			





Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

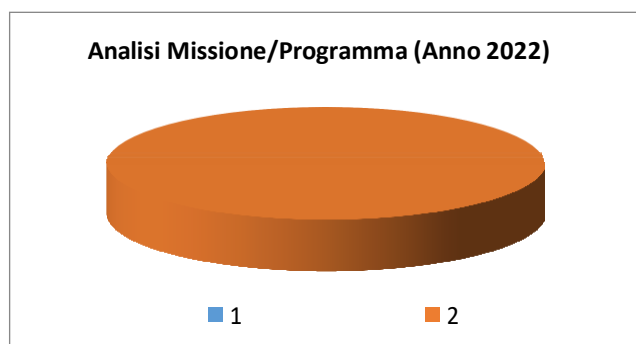
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

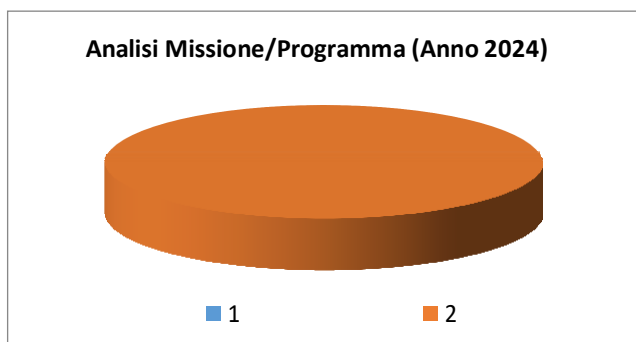
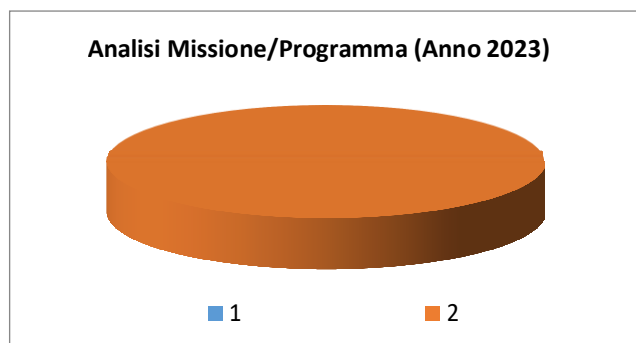
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All'interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	4.496,32	4.462,00	4.462,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	73.617,53			
TOTALI MISSIONE		comp	4.496,32	4.462,00	4.462,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	73.617,53			





Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

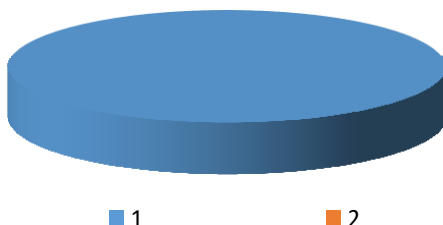
La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

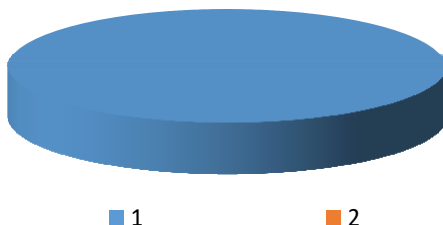
All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

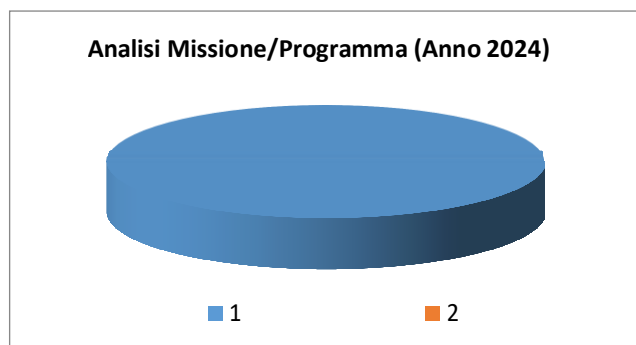
Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	94.368,33	10.200,00	10.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	98.492,03			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	94.368,33	10.200,00	10.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	98.492,03			

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)





Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	10.400,00	10.400,00	10.400,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	185.456,09			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	10.400,00	10.400,00	10.400,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	185.456,09			

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)

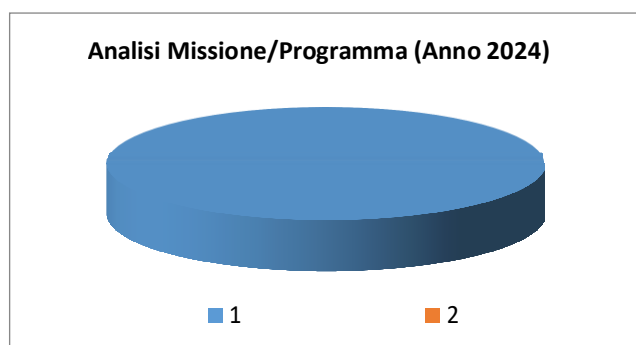


■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



■ 1 ■ 2



Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

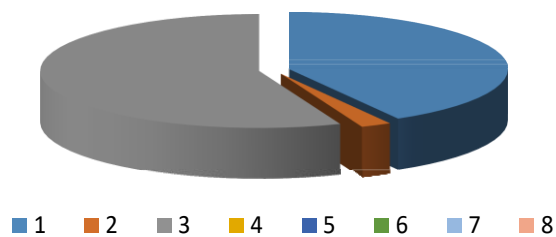
“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

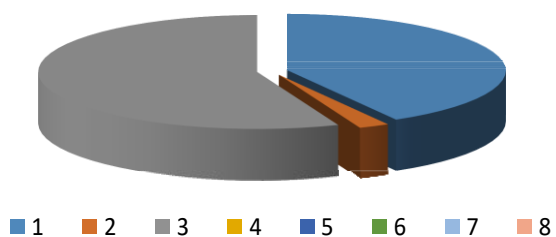
All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Difesa del suolo	comp	61.056,59	61.056,59	61.056,59	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	136.233,71			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	3.300,00	3.300,00	3.300,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.551,55			
3	Rifiuti	comp	82.000,00	82.000,00	82.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	120.403,35			
4	Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	146.356,59	146.356,59	146.356,59	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	267.188,61			

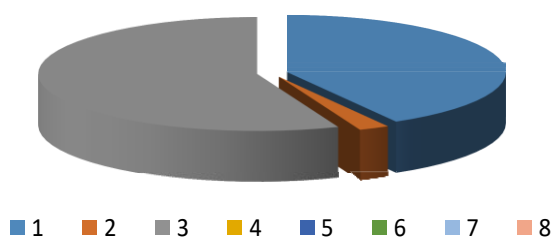
Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



Analisi Missione/Programma (Anno 2024)



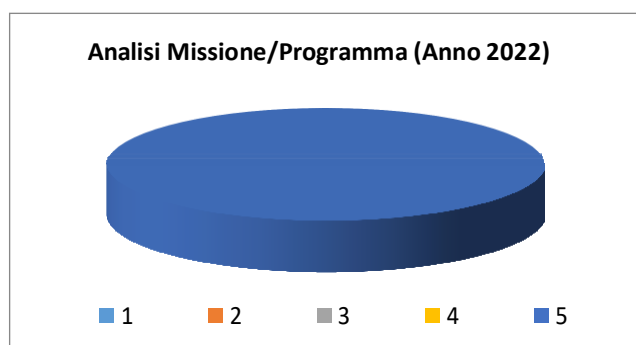
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

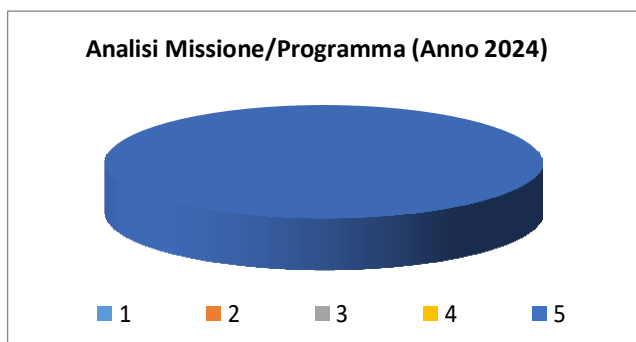
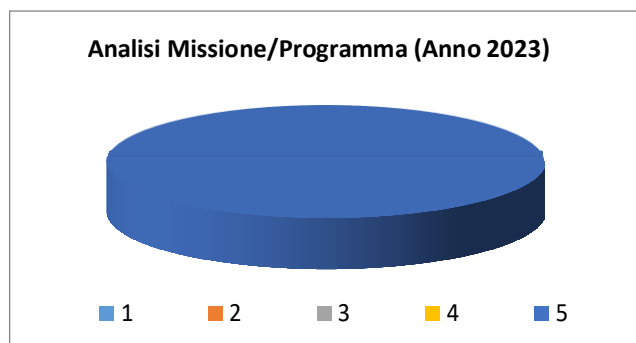
La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	105.900,00	100.900,00	100.900,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	247.616,54			
TOTALI MISSIONE		comp	105.900,00	100.900,00	100.900,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	247.616,54			





Missione 11 - Soccorso civile

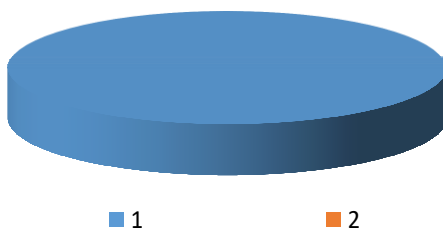
La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

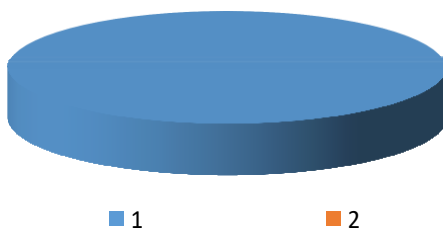
All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

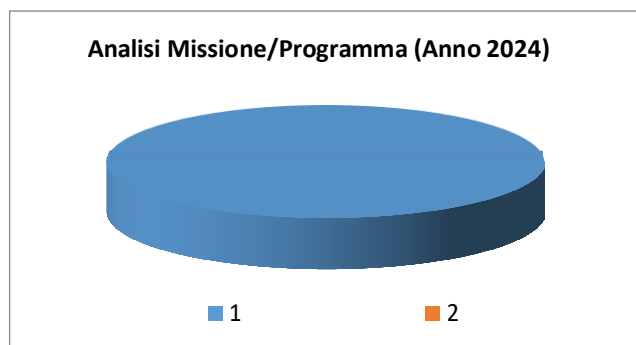
Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	comp	1.643,00	1.643,00	1.643,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.285,86			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	1.643,00	1.643,00	1.643,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.285,86			

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)





Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

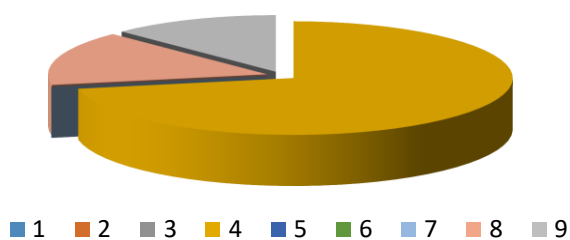
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

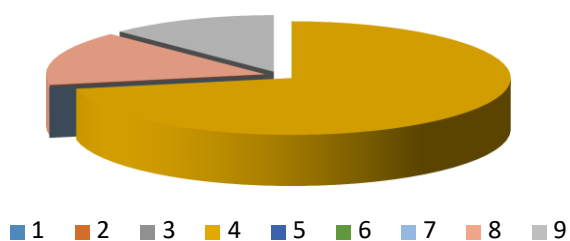
All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Interventi per gli anziani	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	18.500,00	18.500,00	18.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	37.500,00			
5	Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	200,00			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.000,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	3.200,00	3.200,00	3.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.602,70			
	TOTALI MISSIONE	comp	25.700,00	25.700,00	25.700,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	47.302,70			

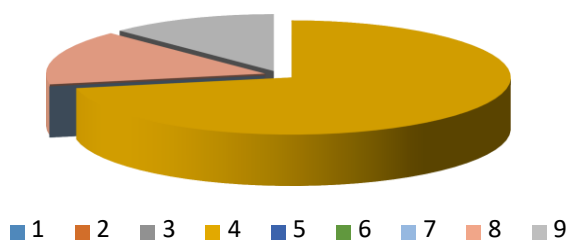
Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



Analisi Missione/Programma (Anno 2024)



Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
Analisi Missione/Program						
<div> <div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>4</div> </div>						
Analisi Missione/Program						
<div> <div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>4</div> </div>						
Analisi Missione/Program						
<div> <div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>4</div> </div>						
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei	comp	0,00	0,00	0,00	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

	LEA	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)

■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4

Analisi Missione/Programma (Anno 2023)

■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4

Analisi Missione/Programma (Anno 2024)

■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	_____
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)

■ 1 ■ 2 ■ 3

Analisi Missione/Programma (Anno 2023)

■ 1 ■ 2 ■ 3

Analisi Missione/Programma (Anno 2024)

■ 1 ■ 2 ■ 3

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
Analisi Missione/Program						
■ 1						
Analisi Missione/Program						
■ 1						
Analisi Missione/Program						
■ 1						
1	Sviluppo del settore agricolo e	comp	0,00	0,00	0,00	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024

2	del sistema agroalimentare					
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	8.000,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	8.000,00			

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Analisi Missione/Programma (Anno 2021)

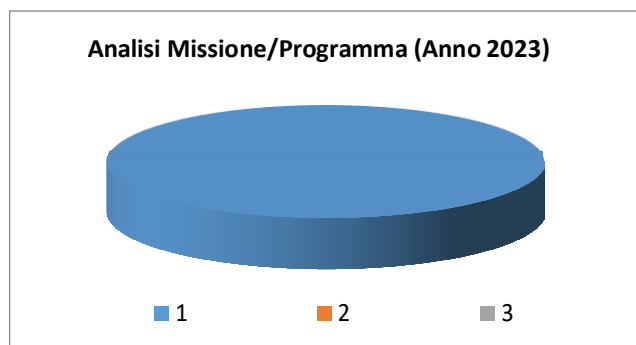


■ 1 ■ 2 ■ 3

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



■ 1 ■ 2 ■ 3



Missione 50 - Debito pubblico

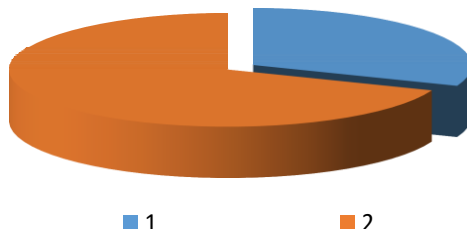
La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

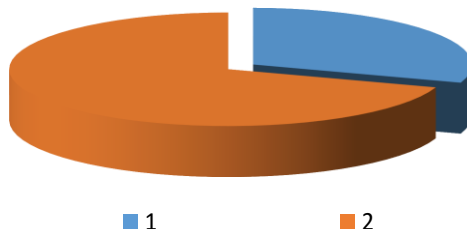
All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

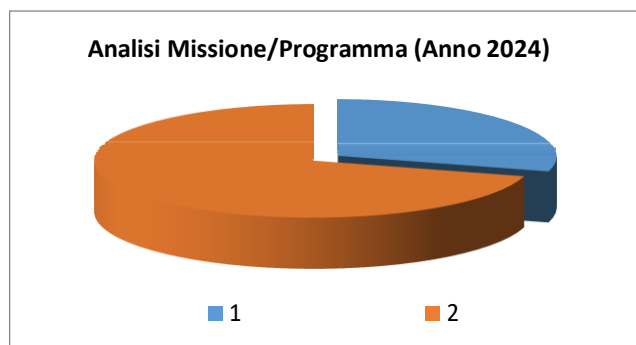
Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	2.018,30	1.969,06	1.919,29	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.018,30			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	4.504,26	4.553,50	4.603,27	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.504,26			
TOTALI MISSIONE		comp	6.522,56	6.522,56	6.522,56	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.522,56			

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)





Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 99 - Servizi per conto terzi

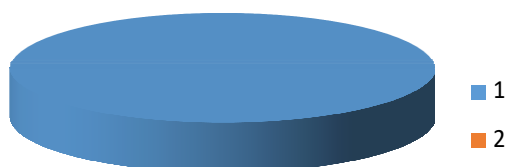
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

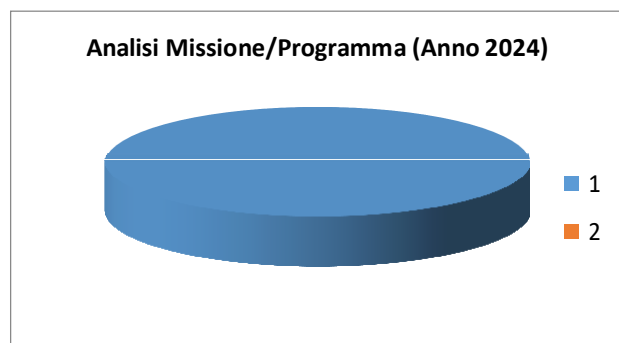
Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	182.516,46	182.516,46	182.516,46	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	224.377,13			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	182.516,46	182.516,46	182.516,46	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	224.377,13			

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)





**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE
RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE
URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE
ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI
PATRIMONIALI**

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. È bene non dimenticare che la dismissione di un bene patrimoniale può costituire una importante fonte finanziaria da utilizzare proprio per il perseguimento di finalità di lungo respiro.

Il presente documento non prevede alienazioni di beni di immobili e/o terreni di proprietà comunale ma prevede la valorizzazione degli stessi.

**G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E
RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594
Legge 244/2007)**

La Giunta Comunale con deliberazione n. 3 del 15.02.2022 ha approvato il piano di triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione di alcune spese di funzionamento art. 2 comma 594 e seguenti l. 244/2007 – triennio 2022/2024

Data 21/07/2022

Il Segretario Generale dell'Ente Dott. Russo Gerlando Luigi_____

Il Responsabile dei Servizi Finanziari Dott. Restivo Alessia_____